

25 de junio de 1986

Señores
Miembros del CONESUP
Presente

Estimados señores:

A continuación encuentran la descripción que la Asociación Unión Centroamericana de los Adventistas del Séptimo Día, presenta como las facilidades disponibles para operar la Universidad Adventista de Centro América.

Estas facilidades están ubicadas en:

Barrio: San Martín

Ciudad: Alajuela

Cantón: Central

Provincia: Alajuela

Teléfono: 41-56-22

Apartado: 138

Las edificaciones son en concreto con algunas subdivisiones de madera.

Calidad de construcción: Buena

Todas las instalaciones son propias y están ubicadas en una finca de aproximadamente 62 manzanas.

La inspección la realicé por disposición de ustedes, el día 24-6-86. Me acompañaron el Prof. José Manuel Vallecillo y la Srta. Mercedes Ramírez, Secretaria Ad Honorem del CONESUP.

Atentamente,

A. Montero M.
ARNOLDO MONTERO MARTINEZ
Secretario General
CONESUP

marce.



CAMPUS

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE CENTRO AMERICA

Area Total:

I. Area dedicada a Asuntos Académicos:

1. Biblioteca.
2. Hogar de Señoritas.
3. Comedor.
4. Administración.
5. Edificio de Aulas - Sur.
6. Gimnasio - Cancha de Basketball.
7. Salón de Actos.
8. Edificio de Aulas - Norte.
9. Hogar de Jóvenes.
10. Iglesia.
11. Cancha de Football.
12. Radio Lira
13. Edificio de Música.

II. Area dedicada a Cultivos e Industrias:

1. Fábrica de alimentos.
2. Panadería.
3. Tienda.
4. Imprenta.
5. Mantenimiento.
6. Lavandería.
7. Finca.

III. Area dedicada a Viviendas:

	<u>Total de Casas</u>	
1. Norte	2	
2. Sur	6	
3. Este	8	
4. Oeste	24	

EDIFICIO DE ADMINISTRACION

00014

Localización: Entre el Comedor y el Salón de Actos.

Construcción: Cemento con algunas divisiones de madera.

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Recepción e información	Apropiada	6 X 9		Buena
Mimeógrafo y suministro	"	6.6X4.2		"
Oficinas- Secretaria del Decano	No apropiada	2.20X4.45		"
Decano	Apropiada	3.67X4.45		"
Secretaria del Gerente	"	3.67X4.45		"
Registro y Admisiones	"	7.34X8.9		"
Sala de Conferencias	"	3.90X7		"
Rectoría	"	4.40X6.3		"
Secretaria del Rector (1)	"	4X5.7		"
" " " (2)	"	4X4.50		"
Sala de espera	"	2.70X4.50		"
Gerente	"	4.40X4.40		"
Caja	"	4.40X4.75		"
Contabilidad (1)	"	4.40X4.40		"
" (2)	"	4.25X4.40		"
" (3)	"	4.25X6.6		"
Baños dama	"	1.75X3.25		"
" caballeros	"	"		"

00013

EDIFICIO DE AULAS - NORTE

<u>No. de Aula</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
9	Apropiada	4.20X7	30	Buena
10	"	4.20X7	30	"
11	"	4.20X7	30	"
12	"	4.20X7	30	"
13 (Aula de Máquinas Eléctricas)	"	4.20X7	14	"
14 (Aula de Máquinas Manuales)	"	4.20X7	16	"
15	"	4.20X7	30	"
16	"	4.20X7	30	"
10 Oficinas de profesores	"	2.50X4	2	"
Enfermería:				
Sala de espera	"	3.40X4	6	"
Curaciones	No apropiada	2.4X4		"
Consultorio	Apropiada	2.4X4		"

EDIFICIO DE AULAS - SUR

CONSTRUCCION 1960

<u>No. de Aula</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad</u>
1	Apropiada	5.84x9.97	60	Bueno
3	"	4.50x7	30	Bueno
4	"	62	60	Bueno
5	"	7x10	50	Bueno
6	No apropiada	6x7	30	Bueno
7	"	6x7	30	Bueno
8	"	6x7	30	Bueno
Salón Multi-uso	Apropiada	10x19.20	135	Bueno
Lavatorios:				
1 baño señoritas	"	1.5x2.7	2	Bueno
1 baño caballeros	"	2.X 2.	2	Bueno
3 Oficinas de profesores	"	2.75x3.25	2	Bueno
Oficina del Director	"	2.75x3.25	2	Bueno
Oficina de la Secretaría del Director	"	2.75x3	2	Bueno
Laboratorio químico	No apropiada	4.50x6.97	10	Bueno
Lab. químico	"	4.50x6.97	16	Bueno

00011

SALON DE ACTOS

<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Apropiada	9.94 X 32.76	400	Buena

INSTALACIONES DEPORTIVAS

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Gimnasio	Apropiada	15X29	720	Buena
Cancha de Basketball				
Cancha de Football	"			

EDIFICIO DE MUSICA

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
1 Oficina	Apropiada	3.92X2.93		Regular
Salón de pianos	"	3.92X6.04	9	"
Salón de prácticas (1)	"	3.92X5.93	3	"
" " " (2)	"	3.89X3.98	2	"
1 Salón de clases	"	6.17X4.80	30 pupitres	"

INSTRUMENTOS

2 Cellos (violoncelos)	2 Flautas contraltos
2 Guitarras	2 Pianos acústicos
3 Trombones	9 Pianos eléctricos (con su pantalla)
2 Barítonos	12 Cassettes y 12 filminas
2 Acordeones	9 Manuales (equipo de piano)
4 Saxos tenores	1 Bombo
1 Alto	12 Tenores - Cajas (tambores)
4 Flautas transversales	3 Redoblantes
5 Clarinetes	5 Cornetas
5 Trompetas	2 Pares de platos
6 Liras	1 Organo
3 Violines	
7 Flautas dulces	

HOGAR DE SEÑORITAS - Dormitorio

00008

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Sala de reuniones	Apropiada	9 X 9	115	Regular
Oficina	"	4.15X3.43		"
Sala de espera	"	4.15X3.43		"
Un cuarto de huéspedes con baño privado	"	4.15X3.43	2	"
11 Cuartos	"	4.15X3.43	4	"
8 Cuartos	"	5.X4.20	4	"
4 Cuartos	"	5.X4.72	6	"
3 Cuartos	"	4.X2.50	2	"
1 Baño: (9 inodoros, 7 baños, 3 lavatorios)	"	5.X10		"
1 Baño: (6 inodoros, 3 baños, 6 lavatorios)	"	5.82X4		"
Patio interior	"	15 X 27		"
10 Lavaderos	"			"

00007

HOGAR DE JOVENES - DORMITORIO

Edificio de 2 pisos - Construcción de concreto.

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
52 cuartos	Apropiada		3 por cuarto	Buena
2 cuartos	"	2.8X1.83	2 " "	"
3 Bodegas de limpieza	"	3.60X4.61		"
1 Oficina	"	5.57X3		"
3 Cuartos de huéspedes	"	5.57X3		"
1 Salón de reuniones	"	11.20X15		"
22 Baños	"	4.60X2.87		"

COMEDOR

00006

Localización: Entre Dormitorio de Señoritas y Edificio de Administración.

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Comedor	Apropiada	9.6X28.8	200	Regular
Comedor Nuevo	"	8.7X16.5	100	Buena
Area de Repostería	"	5X7X6.9		"
Area de Preparación	"	8.7X9.6		"
Almacen de alimentos	"	5.7X6.9		"

RECURSOS DIDACTICOS, MOBILIARIO Y EQUIPO

	<u>Número</u>	<u>Estado de Conservación</u>
A. Pupitres	393	Bueno
B. Mesas	11	Bueno
C. Sillas	564	Bueno
D. Pizarrones	16	Bueno
E. Máquinas de escribir eléctricas	29	Bueno
F. Máquinas manuales	20	Bueno
G. Máquinas de sumar	13	Bueno
H. Polígrafo	2	Buenc
I. Audífonos (En aula secretarial)	12	Bueno
J. Dictáfonos	3	Bueno

BIBLIOTECA

00004

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Oficina del Director	Apropiada	4 X 4		Excelente
Servicios Técnicos (1)	"	4 X 12	5	"
" " (2)	"	4 X 8	2	"
Circulación (oficina)	"	3.83X5.60	3	"
Sala de espera y ficheros	"	12 X 12		"
Referencia	"	12 X 15.65	22 cubículos individuales	"
Hemeroteca	"	12 X 17	32 de 4 pers. c/u 20 sillas	"
Cuarto de estudio (1)	"	2.80X3	4 sillas	"
" " " (2)	"	2.80X3	6 sillas	"
Multiuso	"	5.50X12	36 sillas	"
Laboratorio de Idiomas	"	6X8.30	20 sillas	"
Audiovisual	"	6X8.30		"
Bodega Audiovisual	"	5.50X5.90		"
Bodega (1)	"	2.70X5.75		"
" (2)	"	5.80X4		"
Colección	"	12X16	24 cubículos individuales	"
Baños (2)	"	4.27X3.80	3 c/u	"

1. HEMEROTECA	
-Número de títulos de revistas	Cantidad 82
-Diarios	2
2. NUMERO DE VOLUMENES HABILITADOS	18,296
Por áreas	
000 Generales	510
100 Filosofía	1,042
200 Religión	4,826
300 Ciencias Sociales	3,134
400 Filosofía y Lin- güística	772
500 Ciencias Puras	1,433
600 Ciencias Aplicadas	2,461
700 Artes	998
800 Literatura	1,260
900 Historia y Geografía	1,860
3. NUMERO DE VOLUMENES QUE ESPERAN HABI- TACION	10,690
4. TOTAL DE VOLUMENES DE LIBROS QUE POSEE LA BIBLIOTECA	28,986
5. LABORATORIO DE IDIOMAS	
-3 equipos auditivos con 25 audífonos	
6. DEPARTAMENTO DE PROCESOS TECNICOS (Catalogación)	
-Máquinas de escribir Olimpia	3
-Máquinas de escribir IBM	2
-Máquina de memoria Canon AP 500	1
7. AUDIOVISUAL	
-Televisores	2
-UHF para video cassette	2
-Filmadora con equipo	1
-Retroproyectores	8
-Proyector de opacas	1
-Proyectores de diapositivas	4
-Proyectores de filminas	5
-Proyector de filminas con pasa cassette incorporado	1
-Proyector de filminas con pasa cassette y pantalla incorporados	1
-Proyectores de películas de 16mm	5
-Microcomputadoras Radio Shack	17
-Impresor de transparencias	1

-Cámara Canon	1
-Cámara Pentax	1
-Pantallas para proyección	8
-Proyector de diapositivas con pasa cassette Incorporado	1
-Copia cassette rápido	1
-Equipo de amplificación	1
-Microcomputadora TI	1
-Globos	11
-Guillotina grande de imprenta	1
-Guillotinas pequeñas	2
-Dehumidificadores	10
-Mapas y carteles	109
-Cajas didácticos para ciencias	28
-Cuerpo humano en plástico para clases de anatomía y fisiología	3
-Sistema de letras "Helvetica Regular"	1
-Lectores de microfilm	2
-Plancha de laminar	1
-Lector de microfichas	1
-Filmmaker	1
-Equipo de luces para fotografía	1
-Mesa para proyectores	1
-Mesas fotográficas	2
-Maletas de proyectores de slides	3
-Películas religiosas	9
-Películas de administración en inglés	4
-Caroseles de slides	20
-Videocassettes	30
-Pioneer stereo cassette tape deck	1
-Esqueleto del cuerpo humano	1
-Kodak Ektragraphic: Programmable dissolver control model 2	1
-42 audífonos no en uso y 25 en uso	67
-Bafle chico	1
-Carroceles con cassette de la Conferencia de Asociación General	2
-Discos religiosos	3
-Micrófonos sin cordón	3
-Wireless Lavalier Microphone System (NADY)	1
-Adaptadores	3
-Impresora de letras para imprentas	1
-Microfilmadora	1
-Pasacassettes	2
-Juegos de cassettes	40
-Film winder	1
-Fotocopiadora Canon	1

RADIO LIRA

00001

<u>Distribución</u>	<u>Ventilación</u>	<u>Dimensiones en Metros</u>	<u>Capacidad</u>	<u>Calidad de Construcción</u>
Recepción	Apropiada	2.70 X 6		Excelente
Dirección	"	2.90 X 3		"
Subdirección	"	2.90 X 3		"
Discoteca	"	1.60 X 3		"
Sala de Grabaciones	"	6 X 10		"
Sala de Locución, AM/FM	"	3.15 x 4		"
Sala de Locución, Onda Corta	"	3.30 X 4		"
Sala de Producción	"	3.25 X 3.65		"