



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CENTRO AMERICA

San José, 18 de agosto de 1984
84-486

RIP
23 Ago 1984
Ministerio de Educación Pública
CONSEJO SUPERIOR
DE ENSEÑANZA PRIVADA UNIVERSITARIA
PUNTA
República de Costa Rica

Licenciado
don Arnoldo Montero, Secretario Técnico
Consejo Nacional de la Enseñanza Superior
Universitaria Privada (CONESUP)
Sus Manos

Estimado señor Secretario:

Por la presente, sometemos -para su aprobación por el CONESUP- el plan y programa de estudios básico de la carrera de: **Administración de Negocios (Licenciatura)** conforme ha sido aprobado y se encuentra vigente, por el respectivo Consejo Académico (Consejo de Facultad) de la Universidad Autónoma de Centro América (UACA).

... Asimismo le acompañamos el programa de estudios con el cual dicha carrera se imparte en el Colegio de esta Universidad : **Magister**

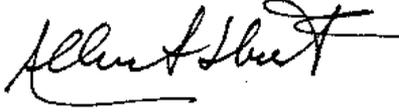
para el cual también solicitamos, bajo protesta, la respectiva aprobación por el CONESUP, sin que ello implique que reconozca la UACA que al Consejo le compete dicha autoridad, por existir contienda jurisdiccional al respecto.

Esta solicitud de aprobación la solicita la UACA para evitar malentendidos y problemas a sus Colegios, sus maestros y alumnos, y para un cordial proceder con el CONESUP que comprendemos debe acatar la normativa positivamente vigente, aun cuando ella sea ilegítima.

La presente petición la hace la Universidad al amparo de los numerales 3° inciso c) y d) de la Ley N° 6693 de Universidades Privadas y los artículos 330 y 331 de la Ley General de Administración Pública.

Quedamos a su disposición para cualquier clarificación que considere necesaria a este respecto, sus cordiales servidores,


Fabio Fournier J.
Presidente


Alberto Di Mare F.
Canciller

Anexos: 1) Programa básico de estudios de la UACA (Pruebas para Grados)
2) Plan de Estudios y Programa de Estudios del Colegio concernido
3) Estadística sobre estudiantes que siguen la carrera en el Colegio concernido
cc: Colegio Concernido

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CENTRO AMERICA

Fabio Fournier Jiménez, Presidente de la Fundación Universidad Autónoma de Centro América, CERTIFICA que:

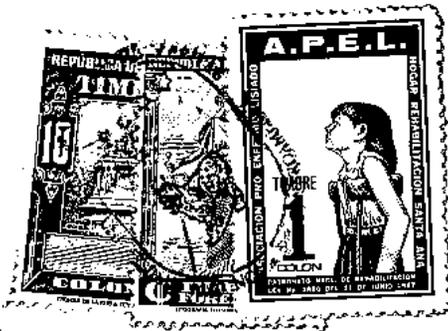
el Colegio: **LEONARDO DA VINCI**

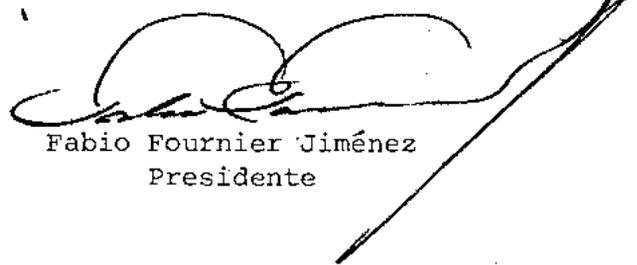
fue afiliado a la Universidad el día: **8 de diciembre de 1978**

ofrece la CARRERA DE: **ADMINISTRACION (Bachillerato)**
Administracion de Negocios (Licenciatura)

conforme autorización para impartirla del Senado Académico, otorgada el día: **8 de diciembre de 1978.**

San José, a las **dos** horas del día **20 de septiembre de 1984.**




Fabio Fournier Jiménez
Presidente

ALUMNOS MATRICULADOS DURANTE EL II° CUATRIMESTRE

de 1984

Grado	Hombres	Mujeres	Veteranos	Nuevos	TOTAL
Bachillerato	85	55	111	29	140
Licenciatura	-	-	-	-	-
TOTALES	85	55	111	29	140

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CENTRO AMERICA



COLEGIO: MAGISTER

CARRERA: ADMINISTRACION DE NEGOCIOS (Licenciatura)

ALUMNOS MATRICULADOS DURANTE EL IIº CUATRIMESTRE
1984

<u>GRADO</u>	<u>Hombres</u>	<u>Mujeres</u>	<u>Veteranos</u>	<u>Nuevos</u>	<u>TOTAL</u>
Licenciatura	-	-	-	-	-
Totales	-	-	-	-	-



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CENTRO AMERICA

San José, 20 de septiembre de 1984
84-602

AM
25 SET 1984

Licenciado
don Arnoldo Montero, Secretario Técnico
Consejo Nacional de la Enseñanza Superior
Universitaria Privada (CONESUP)
Sus Manos

Estimado don Arnoldo:

Con referencia a su Oficio N° 48-84 de fecha 28 de agosto de 1984,
... sírvase encontrar adjunto lo que en aquél me solicita, correspondiente
al Colegio **MAGISTER** y a la Carrera
de ADMINISTRACION (Bachillerato) (solicitud 84-485).

Esta presentación la hacemos BAJO PROTESTA. Consideramos que el
CONESUP no necesitaba, ni necesita, para resolver nuestras solicitudes
la información y documentación que en dicho oficio nos requiere.

Cumplimos con su requerimiento únicamente para no retardar el pro-
cedimiento, pero sin que esto signifique renuncia alguna de nuestros de-
rechos y de las situaciones jurídicas consolidadas que obran en nuestro
favor.

De Ud. con toda consideración,

Guillermo Malavassi
Guillermo Malavassi,
Rector

cc: Lic. Mario Granados M.
Archivo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CENTRO AMERICA

San José, 20 de septiembre de 1984
84-603

AMF
25 SET 1984

Licenciado
don Arnoldo Montero, Secretario Técnico
Consejo Nacional de la Enseñanza Superior
Universitaria Privada (CONESUP)
Sus Manos

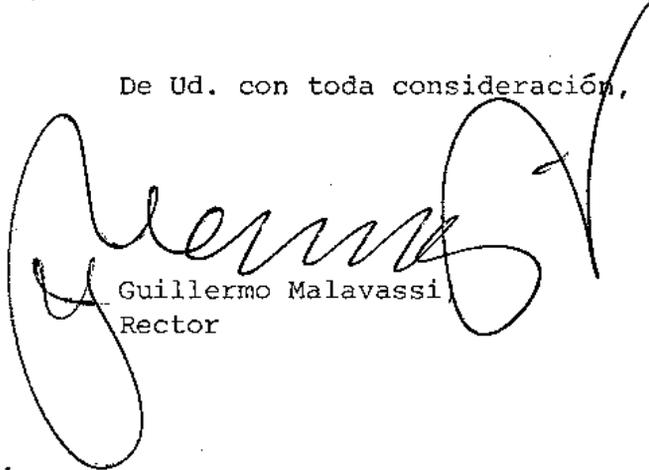
Estimado don Arnoldo:

Con referencia a su Oficio N° 48-84 de fecha 28 de agosto de 1984,
... sírvase encontrar adjunto lo que en aquél me solicita, correspondiente
al Colegio **MAGISTER** y a la Carrera
de ADMINISTRACION DE NEGOCIOS (Licenciatura) (solicitud 84-486).

Esta presentación la hacemos BAJO PROTESTA. Consideramos que el
CONESUP no necesitaba, ni necesita, para resolver nuestras solicitudes
la información y documentación que en dicho oficio nos requiere.

Cumplimos con su requerimiento únicamente para no retardar el pro-
cedimiento, pero sin que esto signifique renuncia alguna de nuestros de-
rechos y de las situaciones jurídicas consolidadas que obran en nuestro
favor.

De Ud. con toda consideración,


Guillermo Malavassi
Rector

cc: Lic. Mario Granados M.
Archivo

PRUEBAS PARA GRADOS EN ADMINISTRACION

LICENCIATURA

Lic. (Adm.)

ADMINISTRACION DE NEGOCIOS CON ENFASIS EN ADMINISTRACION

PRIMERA PRUEBA

Prueba de idioma en francés, alemán o italiano, a elección del candidato, conforme a las NORMAS COMUNES A LAS PRUEBAS PARA GRADOS. Esta prueba puede también sustituirse por el examen en un lenguaje de computación aplicable a la administración de negocios, por recomendación del Tutor o el Maestrescuela del postulante.

SEGUNDA PRUEBA

Examen escrito con duración no menor de dos horas ni mayor de cuatro sobre Gerencia de Producción.

El examen consistirá en la resolución de problemas de producción, en algunos casos mediante la aplicación de métodos de investigación operativa (o de operaciones), específicamente en las áreas de mantenimiento, control de calidad, normas de producción y medida del trabajo; salarios, costos de mano

de obra, escala de remuneración e incentivos; control y mejoramiento de costos de producción; diseño y métodos de trabajo; diseño de producción de productos y planeación de procesos; distribución de las instalaciones físicas.

Bibliografía básica: Toma de decisiones por medio de la investigación de operaciones, Thierauf y Groose; Investigación de operaciones, M. Sasieni, A. Yaspan y L. Fiedman; Administración y dirección técnica de la producción, E. S. Buffa.

TERCERA PRUEBA

Examen escrito con duración no menor de dos ni mayor de cuatro horas sobre Legislación. El postulante deberá efectuar el análisis, en memoria de aproximadamente mil palabras, de tesis, casos, problemas o situaciones que le propondrá el Jurado. La materia será sobre legislación laboral, mercantil y tributaria, y algunos de los siguientes temas que señalará el Jurado: Contrato de trabajo (elementos generales y particulares, formalidades, efectos, suspensión, terminación, prescripción, preaviso y cesantía); jornada de trabajo; riesgos profesionales; derecho colectivo de trabajo; procedimientos. Legislación mercantil. Sociedades comerciales (tipos, elementos del pacto social y estatutos, constitución del capital, traspaso de acciones, derechos y responsabilidades de los socios, mecanismos y procedimientos de toma de decisiones, administración y representación. Ley de Protección y Desarrollo Industrial. Títulos Valores, pagaré, letra de cambio, cheque, prenda, factura comercial. Contratos mercantiles. Legislación tributaria (Impuesto sobre la Renta, impuesto sobre las ventas, impuestos de consumo, impuestos sobre tenencia y traspaso de bienes).

Nota: No se exigirá del estudiante la profundidad y minuciosidad propia

de un estudioso del Derecho, sino la usual en un gerente capaz de tomar decisiones inteligentemente.

CUARTA PRUEBA

Consistirá en un examen oral, de aproximadamente treinta minutos de duración, sobre un caso estructurado de Gerencia General en alguna de las áreas siguientes: investigación del entorno de la empresa, análisis de debilidades y fortalezas de la empresa; formulación o revisión de una estrategia empresarial o institucional; diseño o revisión de una organización; establecimiento o revisión de un sistema de control gerencial.

- El caso y la bibliografía le serán señalados por el Jurado con ocho días naturales de anticipación.

Bibliografía básica para el desarrollo de los cursos: Curso de administración moderna, H. Koonts y D'Donnel; La gerencia: tareas, responsabilidades y prácticas, P. Drucker; El concepto de estrategia de empresas, K. Andrews; La estrategia de empresa, H. I. Ansoff; Strategy and Organization, H. E. R. Uytterhoeven et al.; Business Policy: Strategy Formation and Management Action, Glueck; Sistemas de planeamiento y control, R. N. Anthony; Management Control Systems, Text and Case, R. N. Anthony.

QUINTA PRUEBA

El candidato impartirá una lección con una exposición de aproximadamente treinta minutos y responderá a continuación a las preguntas del Jurado. El tema le será señalado por el Jurado con tres días naturales de antelación de entre algunos de la materia siguiente: Gerencia de Recursos Humanos: Dirección y administración de personal, comportamiento organizacional, desarrollo organizacional.

Bibliografía básica: Administración de personal, A. Reyes Ponce; Administración de recursos humanos, F. Arias Galicia; Management of Organizational Behaviour, P. Hersey y K. Blanchard; Psicología de la organización, E. E. Schein; Psicología industrial, M. Blum y J. Maylor; Empleo y desarrollo de recursos humanos, A. Maristani; Desarrollo organizacional, W. Bennis; Desarrollo organizacional, Beckhard; Desarrollo de organizaciones, L. Lorsch.

Programa mínimo de estudios

Dentro de la libertad de que gozan los Colegios para establecer los programas de estudios, deberán destinar las residencias de estudios que se señalan a los temas básicos que seguidamente se establecen:

<u>Areas básicas</u>	<u>Mínimo de unidades académicas</u>
Mercadeo	6
Gerencia financiera	6
Informática	3

La Oficina de Registro constatará el cumplimiento de la residencia de estudios en materias básicas antes de aceptar a un candidato a las Pruebas Cuarta y Quinta. En caso de convalidación de estudios, el Colegio deberá certificar que sujetó al estudiante a un examen sobre la materia básica convalidada, aprobado con nota de al menos 80 sobre 100.



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA DE
CENTRO
AMÉRICA

COLLEGIUM MAGISTER

ESQUEMA GENERAL

COLLEGIUM MAGISTER

Programa de estudio para el grado de
Licenciatura en la carrera
de Administración

I CUATRIMESTRE

Agroindustria
Control Gerencial
Macro - Economía
Finanzas Avanzadas

II CUATRIMESTRE

Finanzas Internacionales
Evaluación Social de Proyectos
Política de Empresas I
Investigación de Operaciones

III CUATRIMESTRE

Programación Basic.
Política de Empresas II
Francés
Producción

IV CUATRIMESTRE

Psicología
Sociología
Legislación Económica
Análisis de Sistemas



UNIVERSIDAD
AUTONOMA DE
CENTRO
AMERICA

COLLEGIUM MAGISTER

DESCRIPCION DE LOS CURSOS

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CENTRO AMERICA

COLLEGIUM MAGISTER

Programa de estudio para el grado de Licenciatura en la
Carrera de Administración

I CUATRIMESTRE

AGROINDUSTRIA - 25 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: Bachillerato

Objetivos:

El objetivo del curso de agroindustria es introducir al estudiante en cuanto a las posibilidades tecnológicas que este campo ofrece.

El temario del curso es el siguiente:

1. Deshechos y subproductos industriales.
2. Nuevas fuentes de energía.
3. Análisis del proceso de comercialización de productos agroindustriales y su efecto en la sociedad moderna.
4. La administración y la organización de empresas agroindustriales en los países de Centro América y Costa Rica.
5. Factores de infraestructura legal, financiera, estructural y política que se requieren para integrar la agroindustria como un factor de desarrollo.

CONTROL GERENCIAL - 26 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Objetivos:

El objetivo del curso de Control Gerencial es brindarle al estudiante una visión sobre la naturaleza del control a un nivel gerencial. La diferencia con el curso de control operativo es que en este se pretende establecer las variables para evaluar la ejecutoria del personal de la línea de producción, mientras que el curso de Control Gerencial pretende entonces establecer los criterios con el fin de medir la ejecutoria de un gerente y determinar cuáles son las variables que afectan en su motivación y desempeño.

El temario del curso es el siguiente:

1. La Integración de un Sistema de Información.
2. Directrices para un Sistema de Planificación y Control.
3. La implantación del Control de Gestión.
4. Precios de transferencia.
5. La fijación interdivisional de precios.
6. Presupuesto.
7. Preparación de presupuestos.
8. Presupuesto en base cero y presupuesto maestro.

Se complementa el aprendizaje del curso por medio de la utilización de algunos casos:

1. Distribución de Autos S.A. (DASA)
2. Birch Paper Co.
3. Rendel Company.
4. Strider Chemical Co.

MACRO-ECONOMIA - 27 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: Bachillerato

Objetivos:

El objetivo del curso de macroeconomía es determinar cuáles variables a nivel macro intervienen en el proceso económico, así como establecer cuáles son las relaciones fundamentales entre esas variables.

El temario del curso es el siguiente:

1. Variables reales y nominales
2. Equilibrio del mercado.

3. El ingreso y el producto.
4. Análisis de las Cuentas Nacionales.
5. Las inyecciones a la corriente del gasto.
6. La función del ahorro y la inversión
7. Política fiscal.
8. Efectos de renta y sustitución.
9. Multiplicador, inversión inducida.
10. Gasto público, eficiencia marginal del capital de la inversión.
11. Efectos de la política fiscal.

FINANZAS AVANZADAS - 28 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: Bachillerato

Objetivos:

El curso de Gerencia Financiera profundiza los conocimientos, conceptos y técnicas adquiridas en Finanzas Básicas. Las áreas que reciben atención preferente durante el curso son las de análisis y decisiones de inversiones fijas y de capital de trabajo, costos y estrategias de financiamiento, fusiones y adquisiciones de negocios, el funcionamiento de las compañías tenedoras de inversión y el financiamiento internacional. Se estudian en forma especial las interrelaciones entre las decisiones de inversión y las decisiones de financiamiento, así como el impacto de estas interrelaciones en el logro de los objetivos corporativos.

El temario del curso es el siguiente:

1. Análisis y Decisiones de Inversiones (La presupuestación del Capital).
2. El Presupuesto de Inversiones. W. Ketelhohn y N. Marin. Capítulo II.
3. Pacific Cable Corporation.
4. City Transit Company, El Presupuesto de Inversiones. W. Ketelhohn y N. Marin. Capítulo III.
5. Corporación Hotelera de Turismo S.A.
6. Economy Shipping Co.
7. Murkee (a) (b)
Bierman y Smidt, Capítulo 16, 4ta.
Edición (La Presupuestación de Capital y la Inflación.
Liberty Petroleum Company

Avicola, S.A.
Cuatro Espigas, S.a.
Lerner and Rappaport, El flujo
descontado de Caja debe limitarse en
la Presupuestación de Capital.
Electrocircuit Inc.
El Presupuesto de Inversiones
W. Ketelhohn y N. Marin
Capítulos VI, VII
Hertz, Análisis del Riesgo en Inversiones de Capital.

4

Temas Financieros Especiales.

- a) Arrendamiento a Largo Plazo.
- b) Compañías Tenedoras de Inversión
- c) Fusiones y Adquisiciones
- d) Financiamiento Internacional

II CUATRIMESTRE

FINANZAS INTERNACIONALES - 29 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 28 -

Objetivo:

El propósito del curso Finanzas Internacionales es familiarizar al estudiante con aquellos aspectos financieros que rigen en los Mercados Internacionales.

El temario del curso es el siguiente:

1. Variables que determinan las tasas de interés a nivel Internacional.
2. Flujos de capital y los mercados de dinero
3. Contratos a futuro.
4. Variables que afectan la entrada, salida o venta, liquidación y entrega física de dichos contratos
5. Análisis de los diferentes actores en los Mercados Internacionales
6. Bancos Centrales, Bancos Comerciales y Bancos de Desarrollo.

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 28 -

Objetivos:

El curso de Evaluación Social de Proyectos ofrece una visión de la evaluación social de un proyecto bajo el punto de vista estatal, a diferencia del curso de finanzas II que pretende familiarizar al estudiante con la evaluación de proyectos bajo el punto de vista privado.

El temario del curso es el siguiente:

1. Efectos sobre la inversión directa y extranjera.
2. Análisis del costo y beneficio social.
3. El costo social de los insumos, los materiales, las divisas y el capital.
4. Análisis de el costo social de las divisas, precios sombra de la mano de obra.
5. Efecto de las tasas de desempleo en la evaluación de un proyecto.
6. Generación de empleo.
7. El volumen de inversión percapita.
8. La posibilidad de generar divisas o de exportar productos.
9. El excedente del consumidor como una medida de los beneficios .
10. Los subsidios y los impuestos a las exportaciones.

POLITICA DE EMPRESAS I,II - 31 - 34 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 27, 31 -

Objetivos:

Los cursos de políticas de empresas integran los conocimientos tramitados al estudiante en forma individual por medio de los cursos de; Producción, Control, Finanzas, Mercadeo.

Ubica al estudiante en la posición de un gerente general y pretende entrenarlo en la toma de decisiones integradas para una empresa.

No solo evalúa las ventajas, oportunidades y decisiones particulares en cada uno de los campos mencionados anteriormente sino que tiene que ver la interacción de las áreas claves funcionalmente dentro de una empresa en particular.

Se pretende desarrollar el concepto de estrategia, determinar cuáles son las variables que la afectan y cómo se

6
evalúa la estrategia en sí. Se relaciona esta con la estrategia económica y los niveles o valores personales, así como la interacción de estrategia cooperativa con los valores morales.

Se complementa el contenido del curso con el estudio de casos, los cuales motiven una discusión que pretenda evaluar los aspectos anteriormente citados.

INVESTIGACION OPERATIVA - 32 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 27 -

Objetivos:

El objetivo del curso de Investigación Operativa es desarrollar las técnicas apropiadas para lograr mejorar la gestión gerencial, a través del uso de los modelos matemáticos.

Descripción del Curso:

- Repaso de probabilidad. Concepto de variable aleatoria, función de densidad, función de distribución acumulativa, medidas de tendencia central y de dispersión. Ejemplos de funciones de distribución para variables aleatorias discretas y continuas.
- Modelos de inventario. Modelos con demanda conocida, formulación de la situación básica. Ejemplos de modelos en los que se varía el esquema básico.
- Modelos de inventario. Modelos con Demanda Probabilística. Demanda probabilística continua y discreta. Ejemplos prácticos.
- Modelos de reemplazo. Equipo que se deteriora con el tiempo. Artículos que fallan completamente.
- Líneas o Colas de Espera. Llegadas tipo Poisson y tiempos de servicio exponenciales.
- Líneas de espera. Soluciones Montecarlo. Ejemplos prácticos.
- Programación lineal. Formulación del Método simplex. Problemas de Transporte y problemas generales de programación lineal.

III CUATRIMESTRE

PROGRAMACION I, BASIC - 33 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Objetivos:

1. Introducir al estudiante en el campo de la computación de tal manera que tenga una visión real y actual del computador y sus aplicaciones.
2. Presentar al estudiante la diagramación estructurada como herramienta de solución a problemas científicos y administrativos.
3. Proporcionar al estudiante los conocimientos generales sobre el lenguaje de programación basic como medio para resolver problemas mediante el uso del computador.

PROGRAMA DEL CURSO

INTRODUCCION

- a. Introducción a algunos conceptos matemáticos básicos.
- b. Definición de computador
- c. Clasificaciones del computador
- d. Características y limitaciones del computador.
- e. Reseña histórica de la computación
- f. Aplicaciones del computador.

DIAGRAMACION

- a. Simbología y Estructuras Básicas
- b. Aplicación a Problemas Matemáticos.

INTRODUCCION AL BASIC

- a. Conjunto de caracteres
- b. Variables
- c. Constantes

INSTRUCCIONES BASICAS

- a. Declaraciones de tipo
- b. Input y Accept.
- c. Print, Display, Using, At, Erase All y otros.
- d. Instrucciones aritméticas; Operadores y construcción.
- e. Expresión de relación, operadores y Construcción.
- f. If then else.
- g. Go to, on go to.
- h. Return.

VECTORES Y MATRICES

- a. For next
- b. Dim.

HILERAS

- a. Funciones

ARCHIVOS

- a. Tipos de archivos (Secuencia y relativo)
- b. Open y close
- c. Lectura y grabación secuencial
- d. Lectura y grabación directa

FUNCIONES Y SUBROUTINAS

- a. Funciones
- b. Subrutinas

FRANCES - 35 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 31 -

Objetivos:

El objetivo del curso de francés es capacitar al estudiante con el fin de que pueda efectuar una traducción en esta lengua, logrando así cumplir con los requisitos que se le piden al estudiante para obtener el grado de Licenciatura.

Descripción del Curso:

- Un, une - C'est
- Un, des - Ce sont
- Le, la, les, l'
- L'accord de l'Adjectif qualificatif. Les couleurs.
- Je suis. Les adjectifs (suite)
- Un chapeau, des chapeaux. Il y a; y a-t-il?
- Je ne suis pas. Suis-je? La matière des objets
- J'ai. Le corps
- Mon, ton son. La tête
- Notre, votre, leur. Les verbes en -er
- Du, des. L'heure
- Au, aux. Le jour, le mois, l'année

- Ce, cette, ces. Les mesures; l'age

- Les Trois groupes de verbes. La maison de M. Vincent a Montreal

- Le passe compose de l'indicatif. La famille Vicent

- Le passe compose. Le salon, la salle a manger, la cuisine

- Le passe compose avec etre. Les chambres, la salle de bains.

- L'article partitif. Les repas

- Le futur de l'indicatif. Une grande nouvelle.

- Le futur des verbes du 3. groupe. Les vetements d'homme.

- Le futur proche. Les vetements de femme.

- Le passe recent. Lettres et passeports.

- Le verbe pronominal. La toilette de M. Vicent.

- Le passe compose d'un verbe pronominal. Le depart

- Le pluriel des noms. La famille Vincent débarque au havre.

- Le pluriel des noms. Dans le train.

- Le pluriel des adjectifs qualificatifs. L'arrivee a Paris.

- L'imperatif. Vers l'hotel.

- Le comparatif. A l'hotel.

- Le superlatif. La chambre d'hotel.

- Le feminin des adjectifs qualificatifs. Le petit dejeuner.

- Le feminin des adjectifs. Une promenade.

- Le feminin des adjectifs. Le dejeuner au restaurant.

- Le sujet et l'objet direct. Chez les Legrand.

- Les pronoms possessifs. Maison ou appartement?

- Les pronoms personnels. L'appartement des Vincent a Paris. Le salon.

- L'objet indirect, les pronoms personnels. Le cabinet de travail de M. Vincent.

- Les pronoms personnels. La salle a manger et la cuisine.

- La conjugaison des verbes en -eler, -etc. L'epicerie, les legumes et les fruits.

- Le feminin des noms. La boucherie, la charcuterie, la poissonnerie.

- La conjugaison des verbes en -cer, -ger. Le feminin des noms. La boulangerie, la cremerie.

- La conjugaison des verbes -ayer, -oyer, -uyer. Le feminin des noms. Les marchands du quartier.

PRODUCCION - 36 -

VALOR: Tres Unidades Academicas

Requisitos: - 32 -

Objetivos:

El curso de Producción ofrece una visión del planeamiento, dirección y control del material humano desde el nivel de trabajadores hasta la gerencia general.

Descripción de curso:

1. Definición y calificación de trabajos, relaciones,

organizaciones de empleados, adiestramiento e información
2. Planeamiento flujo, movimiento y control de materiales.

10

3. Diagramas, cuadros, definiciones y secuencia de operaciones

4. Especificaciones y determinación de cantidades de compra .

5. Inspección de recibo, inventario, niveles, costo, categorías A, B, C,

6. Movimiento manejo de material y automatización.

7. Calidad, programación y control de la producción.

8. Tipo proceso, estándares de producción, secuencia de operaciones, inventarios, cantidades y calidades, mantenimientos, mantenimiento de calidad vendible.

9. Fechas de entregas e estructuras de precios, nivel de calidad para las piezas, servicio y calidad visible, calidad escondida, fecha de entrega,

10. Facturas de competencia, estructura de precios, publicidad o calidad.

IV CUATRIMESTRE

PSICOLOGIA - 37 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 34, 37 -

Objetivos:

El objetivo del curso de Psicología es brindar al estudiante una visión general básica de la Psicología, el cual le permite establecer la evaluación, la metodología y el objetivo en el campo de acción de la Psicología.

Se establecerán los conocimientos básicos que van a capacitar al estudiante para entender la Psicología como una ciencia, las bases Psicológicas del comportamiento, el funcionamiento neural del Sistema Central y sistema nervioso autónomo, interacción del organismo ambiente, las bases sociales del comportamiento, la social, la cultural, los grupos y las organizaciones, el desarrollo de la conducta humana, la herencia y los factores genéticos que determinan la conducta, la senso-percepción, la naturaleza bipolar de la percepción, la atención de los factores determinantes en la percepción, sensación y percepción visual, la motivación y el comportamiento, la conducta motivada, los motivos fisiológicos, privación, clasificación y los motivos sociales, el aprendizaje y la retención, y finalmente los procesos de pensamiento y la capacidad creadora.

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 36 -

Objetivos:

El curso intenta desarrollar el interés por la observación y el análisis científico de lo social, a través del cultivo del manejo científico de los hechos sociales, superando perspectivas etnocéntricas, para lo cual se presentan los conceptos básicos de la Sociología en el estudio de las principales estructuras y procesos sociales. El contenido específico es:

1. La Perspectiva
2. La Sociología como Ciencia
3. El Campo de la Sociología
4. Los métodos de investigación Sociológica.
5. Cultura y Sociedad.
6. La Cultura como Sistema de Normas.
7. Personalidad y Socialización.
8. Rol y Status.
9. Control Social y Desviación Social.
10. Organización social con sus formas de organización social.
11. Grupos primarios, secundarios.
12. Instituciones Sociales.
13. Estratificación Social.
14. Procesos sociales: Cooperación y conflicto, movimientos sociales, cambio social.

LEGISLACION ECONOMICA - 39 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: -34 -

Objetivo:

Familiarizar al estudiante con la estructura jurídica y sus procedimientos. Desarrollar los conceptos básicos sobre derecho, naturaleza jurídica, títulos valores y sociedades mercantiles

Descripción del Curso:

- Concepto de Derecho

- Concepto de Estado y su Conformidad
- Naturaleza Jurídica del Estado
- Persona Juridical
- Carácter Particular de Derecho Mercantil.
- Concepto del Derecho Mercantil
- Origen Histórico
- Distribución del Derecho Mercantil con otras Ramas del Derecho.
- Determinación del Acto de Comercio.
- Concepto y Definición
- Determinación del Acto Mercantil desde el punto de vista Doctrinal.
- Sujetos del Derecho Mercantil.
- Titulos Valores
- Concepto.
- Clasificación
- Las Sociedades Mercantiles en General. Concepto.
- Personalidad Jurídica.

ANALISIS DE SISTEMAS - 40 -

Valor: Tres Unidades Académicas

Requisitos: - 33 -

Objetivo:

El objetivo del curso de Análisis de Sistemas es brindar una visión al estudiante del concepto de sistema.

Descripción del Curso:

1. Relación entre el insumo y el producto.
2. Proceso interno
3. Concepción de los archivos
4. Archivos maestros, variables
5. Relación entre archivos y la gestión gerencial.
6. Ciclo de vida de los Sistemas Computalizados.
7. Técnicas básicas de análisis y diseño de Sistemas.
8. Alternativa de diseño.