



Municipalidad de Escazú-Concejo Municipal

SESIÓN EXTRAORDINARIA 42, ACTA 143

ORDEN DEL DÍA

Fecha: 01 de abril 2004

Hora: 19:00 horas

ORDEN DEL DÍA

**(de conformidad con el artículo 18 del Reglamento de Sesiones y
Acuerdos del Concejo Municipal, vigente, publicado en la Gaceta No.
58 del 24/03/1999)**

**PUNTO UNICO: INFORME ANUAL DE LABORES 2003-2004, POR PARTE
DEL LIC. MARCO SEGURA SECO, ALCALDE
MUNICIPAL.**

**Sr. Enrique Segura Seco
PRESIDENTE MUNICIPAL**



Municipalidad Escazú-Secretaría del Concejo Municipal.

20 de enero de 2004.

Licenciados
 Edwin Gamboa Miranda
 Luis G. Polonio Lobo

Estimados señores

Les comunico que el Concejo Municipal en su Sesión Ordinaria No. 90, celebrada el lunes diecinueve de enero del dos mil cuatro, acordó:

ACUERDO NO. 16-04: "Aprobar la moción presentada por los miembros de la Comisión de Hacienda que literalmente dice: Se mociona para que el Alcalde Municipal cumpla con las disposiciones del Punto 4.2 del Informe DFOE-SM-232-2003, "Estudio del Presupuesto Ordinario Para el Año 2004." ACUERDO FIRME.

Atentamente,
 Municipalidad de Escazú
 Secretaría Municipal
 Manuel Sandi Solís, Costa Rica
 SECRETARIO MUNICIPAL

C: Concejo Mpl.
 Alcaldía.
 Archivo.

1 XMT REPORT 1

TO: SAFETY COORDINATOR ME
FROM: SAFETY COORDINATOR ME
SUBJ: TEST LINE
TEST LINE
JHN, 27 04:23PM 20127 TX 01 0K

FROM: SAFETY COORDINATOR ME
SUBJ: TEST LINE
TEST LINE
JHN, 27 04:23PM 20127 TX 01 0K



Municipalidad Escazú-Secretaría del Concejo Municipal.

20 de enero de 2004.

Licenciado
Edwin Gamboa Miranda
Gerente Área
Contraloría General de la República

Estimado señor

Le comunico que el Concejo Municipal en su Sesión Ordinaria No. 90, celebrada el lunes diecinueve de enero del dos mil cuatro, tomó el siguiente acuerdo:

ACUERDO NO. 15-04. "Aprobar la moción presentada por los regidores miembros de la Comisión de Hacienda que literalmente dice: "Mencionamos para que la Secretaría informe de inmediato a la Contraloría sobre las acciones tomadas y solicitarle a la administración que informe sobre el efectivo cumplimiento de estas disposiciones en un término no mayor a tres meses"ACUERDO FIRME.

Atentamente,


Manuel Sandí Solís
Secretario Municipal.

C: Dir. Financiera-Adm. Archivo.

1 XMT REPORT 1

JAN. 27 2004 05:18PM

| NO. | OTHER FAX NUMBER | START TIME | USAGE TIME | MODE | PAGES | RESULT |
|-----|------------------|-----------------|------------|------|-------|--------|
| 61 | 536 2234385 | JAN. 27 05:17PM | 00'39 | TX | 01 | OK |



Municipalidad Escazú-Secretaría del Concejo Municipal.

30 de enero de 2004.

Señores
Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú

Estimados señores

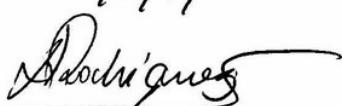
Les comunico que el Concejo Municipal en su Sesión Extraordinaria No. 29, celebrada el martes dieciséis de setiembre de dos mil tres, acordó:

ACUERDO 446-03: **"Se mociona para que se acuerde aprobar el Presupuesto Ordinario del ejercicio Económico del 2004, con las correcciones efectuadas por la comisión de Hacienda y Presupuesto, consignadas en el Acta de la Sesión Extraordinaria del jueves 11 del corriente mes de setiembre del 2003. Asimismo se autoriza e instruye a la Administración Municipal y al señor alcalde, para que proceda a corregir el documento presupuestario del 2004., e incorporar los documentos faltantes y que este documento quede tal y como lo exige la Contraloría General de la República, para que sea transcrita con dichas modificaciones e inclusiones, el respectivo presupuesto, dentro del Acta de la presente sesión, para su envío luego a la Contraloría General de la Republica dentro del plazo de la ley." ACUERDO FIRME.**

Atentamente,

 Manuel Sandí Solís,
 Secretario Municipal.

Recibido
 30/01/04



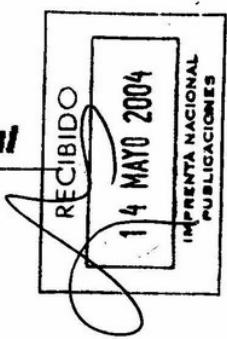
C: Concejo Municipal. Archivo.



Municipalidad de Escazú-Secretaría Municipal

06 de mayo, 2004.

SME-53-04



*Señores
Publicaciones
Imprenta Nacional*

Estimados señores:

Les agradezco publicar en la Gaceta el siguiente texto:

MUNICIPALIDAD DE ESCAZÚ

Acuerdo adoptado por el Concejo Municipal en su sesión ordinaria 103, Acta 146 del 19 de abril, 2004:

ACUERDO AC-194-04: "Se aprueba moción presentada por los miembros de la Comisión de Hacienda que dice: Modificar el Artículo 44 del Reglamento Autónomo de Servicios de la Municipalidad de Escazú para que en adelante diga: "Artículo 44. Todo funcionario de la Municipalidad tendrá derecho a que se le reconozca por concepto de anualidad un 4% sobre la base salarial, por cada año laborado, hasta un máximo de 30 aumentos anuales. Para aquellos funcionarios que ingresan a la Municipalidad y soliciten el reconocimiento de años laborados en la Administración Pública, se les reconocerá hasta un máximo de 30 años. También se reconocerá un 3% por concepto de antigüedad, por única vez, para todos los funcionarios de nuevo ingreso; este se otorgará al comienzo del año siguiente, sin necesidad de que el funcionario haya cumplido un año de estar laborando para la institución. Además la Municipalidad pagará un 5% sobre la base salarial por concepto de alto riesgo de insalubridad y/o inseguridad a todos los funcionarios municipales que laboren en áreas como: recolección de basura, aseo de vías, caminos y calles, cementerios, parques, mantenimiento de equipo e instalaciones y obras de ornato, así como a los responsables de cuadrillas y guardas municipales." Acuerdo Firme

Acuerdo adoptado por el Concejo Municipal en la sesión ordinaria 105, acta 149 del 03 de mayo, 2004:

ACUERDO AC-237-04: "Se aprueba moción presentada por los miembros de la Comisión de Asuntos Jurídicos que dice: "Aprobar moción que dice: "Se acuerda: Reformar el artículo 49 bis del Reglamento Autónomo de Servicios de la Municipalidad de Escazú para que en adelante se lea : Artículo 49 bis: A los servidores municipales que por razones de salud, les prescriben las autoridades médicas, prótesis dental, aparatos ortopédicos y/o anteojos, exámenes de resonancia magnética, citrodencintometría ósea, tomografía axial computarizada, mamografía, gastroscopía, la Municipalidad le reconocerá del valor de

dichos aparatos y exámenes, según la siguiente escala, de los salarios brutos devengados, cuyos topes incrementarán anualmente y de forma porcentual según los índices de precios del Banco Central de Costa Rica y la Dirección General de Estadística y Censo:

| | |
|----------------------------------|-----|
| De 13. 876 hasta 200 000 colones | 75% |
| De 201 000 hasta 400 000 colones | 50% |
| De 400 001 en adelante | 25% |

Dicha ayuda económica se otorgará una vez al año y siempre que sea por prescripción médica emitida por la Caja Costarricense de Seguro Social o una asociación privada o pública sin fines de lucro. La Contratación del servicio debe ser brindado por una asociación privada o pública sin fines de lucro, con que la Municipalidad tenga un convenio establecido.

Los requisitos serán los siguientes:

1. Presentar la boleta de "Solicitud de bienes y servicios debidamente firmada y autorizada por el Jefe inmediato al Departamento de Tesorería.
2. Presentar la boleta de prescripción médica por la CCSS o asociación privada o pública sin fines de lucro
3. Presentar la cotización o factura pro forma emitida por la asociación privada o pública sin fines de lucro.
4. Presentar la boleta de autorización de deducción en planillas en caso de incumplimiento de la presentación de la factura cancelada en la fecha establecida, del servicio recibido.

El Departamento de Contabilidad confeccionará los cheques a nombre de la asociación que cotizó y la Tesorería Municipal entregará el cheque al funcionario beneficiado, el cual entregará la factura debidamente cancelada en un plazo de tres días hábiles a la Tesorería municipal.

El funcionario que incumpla con lo indicado en el párrafo anterior, deberá devolver a la Municipalidad la suma desembolsada y se le aplicará una suspensión sin goce de salario por ocho días hábiles" Se instruye a la Secretaría municipal para que proceda a enviar la anterior reforma a publicar al Diario Oficial La Gaceta. Rige a partir de su publicación." Acuerdo Firme

Acuerdo adoptado por el Concejo Municipal en la sesión ordinaria 105, acta 149 del 03 de mayo, 2004:

ACUERDO AC-238-04: "Se aprueba moción presentada por los miembros de la Comisión de Asuntos Jurídicos que dice: "Aprobar moción que dice: Se acuerda: Reformar el artículo 3 inciso d) del Reglamento al Régimen de Dedicación Exclusiva de la Municipalidad de Escazú para que en adelante se lea : "d) Poseer la incorporación al

respectivo Colegio Profesional, cuando exista esta entidad en el área correspondiente tanto para Bachilleres como para Licenciados. La solicitud se admitirá para su estudio, siempre que el puesto desempeñado por el funcionario o para el cual está propuesto a desempeñar, imponga como requisito, el grado académico respectivo." Se instruye a la Secretaría municipal para que proceda a enviar la anterior reforma a publicar al Diario Oficial La Gaceta. Rige a partir de su publicación." Acuerdo Firme


Aurora Hernández Arias
Secretaria Municipal a.i.

* MUNICIPALIDAD DE ESCAZU *

SECRETARIA

Ah

C: Archivo

Municipalidad de Escazú-Secretaría Municipal

03 de mayo, 2004.

SMT-183-04

Licenciada

Cira Castro, Jefe

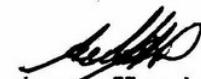
Proveeduría

Estimada señora:

Le informo que en cumplimiento del acuerdo AC-213-04, de la sesión ordinaria 104, acta 147 del 26 de abril, 2004, se debe publicar el Reglamento de Licencias Municipales de la Municipalidad de Escazú y con fundamento en el artículo 43 del Código Municipal.

Sin más por el momento y agradeciendo su colaboración.

Atentamente,



Aurora Hernández Arias
Secretaria Municipal a.i.

* MUNICIPALIDAD DE ESCAZU *

SECRETARIA

Ah

C: Archivo

011
MINISTERIO DE GOBERNACION Y POLICIA
JUNTA ADMINISTRATIVA DE LA IMPRENTA NACIONAL
TELEFONO 231-5222 - APARTADO 5024
LA URUCA, SAN JOSE

SECRETARIA

* MUNICIPALIDAD DE ESCAZU *

Eulay Casas
30/04/04

Fecha, 30 abril del 2004

FACTURA PROFORMA
MUNICIPALIDAD DE ESCAZU

PROVEEDURIA MUNICIPAL

Nombre o Razón Social

| CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | TOTAL COLONES |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------------|
| 1 V | | <p>PUBLICACIÓN DE REGLAMENTO DE LICENCIAS MUNICIPALES DE LA MUNICIPALIDAD DE ESCAZU</p> <p>CON LA PRESENTACION DE LA INFORMACION EN DISKETTE SE LE APLICARA UN DESCUENTO DE 5 %</p> <p>SI CANCELA CON CHEQUE DIRIGIRLO A "JUNTA ADMINISTRATIVA DE LA IMPRENTA NACIONAL"</p> <p>NOTA: DEBEN PRESENTAR EL DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO</p> | ₡ 565.985, 00 PRECIO CON DISKETTE |
| VALOR TOTAL EN CIFRAS | | | ₡ 565.985, 00 |

Valor en letras: Quinientos sesenta y cinco mil novecientos ochenta y cinco colones exactos.

CONSULTAS: FABRICIO RIVERA C-PUBLICACIONES
TELEFONO: 296-9570 EXT: 155
FAX: 290-5187



**MUNICIPALIDAD DE ESCAZU
SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS**

C12

Req No. 0000417

Departamento:

Secretaría Municipal

Solicitante:

Aurora Hernández Arias

Proyecto:

Fecha:

03 de mayo, 2004.

| CANT. | DESCRIPCION | CODIGO PRESUPUESTO | PRECIO UNIT. | TOTAL | |
|-------|--|-----------------------|-----------------|---|--|
| | Publicación de Reglamento de Licencias MunicipalesULTIMA LINEA..... | | | 565.985 | |
| | | | |  | |
| | | | TOTAL | 565.985 | |

Justificación de la compra (indispensable) si es necesario adjunte carta:

En cumplimiento del acuerdo AC-213-04, de la sesión ordinaria 104, acta 147 del 26 de abril, 2004, se procede a publicar el Reglamento de Licencias Municipales.

* MUNICIPALIDAD DE ESCAZU *

Firma de la persona

Vo. Bo. de Área Asesora
Recursos Humanos • Informática, otros

Autorizado Cont. Presupuesto

Otros documentos:

Presente lo siguiente:

Especificaciones Técnicas (indispensable).

Estudios o cotizaciones previas.

Estudios de suelo.

Planos.

Permiso de la Contraloría ambiental

Diseño a mano alzada.

Artes o publicaciones mayores a 20 líneas (información en diskette según el caso)



Municipalidad de Escazú
Archivo Central
Teléfono 2285925 ext 245 Fax 2287619

02 de abril de 2004
ACHi/26-04

Señora
Aurora Hernández Arias
Secretaría Municipal AI.
Municipalidad de Escazú

Estimada señora:

Adjunto le remito una vez cotejada la lista de remisión de su dependencia correspondiente al año 2001, cabe indicar que una vez revisados los expedientes de actas he logrado constatar lo siguiente:

- 1) El expediente no viene conformado siguiendo el orden cronológico del desarrollo de la sesión municipal.

Ejemplo:

- Orden del día
- Atención al público
- Seguimiento de acuerdos
- Lectura de Correspondencia
- Informes de Comisiones
- Mociones
- Asuntos varios

- 2) El expediente no viene foliado según lo estipulado en la Directriz 1-2002, suscrita por el Alcalde Municipal.



Municipalidad de Escazú
Archivo Central
Teléfono 2285925 ext 245 Fax 2287619

3) El expediente no debe incluir:

- La correspondencia sin retirar por parte de los interesados.
- Memorandum
- Copias de actas
- Minutas de Actas (Borradores)
- Copias de acuerdos (Se consignan en el Acta)
- Duplicados de documentos.

Agradeciendo su atención a la presente,

MUNICIPALIDAD DE ESCAZÚ

Miguelos
C. Jiménez
María de los Angeles Hidalgo Jiménez
ENCARGADA DE ARCHIVO CENTRAL



C: archivo



Municipalidad de Escazú
Archivo central
Lista de Remisión

Remite: Aurora Hemández Arias
 Direccion:
 Departamento: Secretaría Municipal
 Sección:
 Unidad:

Fecha 11/03/04

| Código | Tipo documental | Contenido Depto o lugar | Cantidad | Signatura del remitente | Fechas extremas | Signatura Archivo |
|--------|--------------------------|---------------------------------|----------|-------------------------|-----------------|-------------------|
| S259 | Solicitudes de Audiencia | Varias | 1 | 958 | 2001 | SM740 |
| C035 | Correspondencia | Comité Cantonal de deportes | 1 | 959 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Auditoria Internacional | 1 | 960 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Oicina del Alcalde | 1 | 961 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Dirección de Planificación | 1 | 962 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Contraloría de Servicios | 1 | 963 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Proveduría Principal | 1 | 965 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Obras Públicas | 1 | 966 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Sección de Mantenimiento | 1 | 967 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Departamento Legal | 1 | 968 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Tesorería | 1 | 969 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Desarrollo Urbano | 1 | 970 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión de Asuntos Ambientales | 1 | 971 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión de Asuntos Culturales | 1 | 972 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión de Asuntos Jurídicos | 1 | 973 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Hacienda y Presupuesto | 1 | 974 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión de Asuntos Sociales | 1 | 975 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Oficina de la Mujer | 1 | 976 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Certificaciones | 1 | 977 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión de Obras | 1 | 978 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Desarrollo Urbano | 1 | 979 | 2001 | |
| C032 | Correspondencia | Certificaciones | 1 | 980 | 2001 | |

Municipalidad de Escazú
Archivo central
Lista de Remisión

Remite: Aurora Hernández Arias
 Dirección:
 Departamento: Secretaría Municipal
 Sección:
 Unidad:

Fecha 11/03/04

| Código | Tipo documental | Contenido Depto o lugar | Cantidad | Signatura del remitente | Fechas extremas | Signatura Archivo |
|--------|------------------------------|--|----------|-------------------------|-----------------|-------------------|
| M188 | Memorandum | | 1 | 981 | 2001 | |
| C066 | Circulares | | 1 | 982 | 2001 | |
| M188 | Memorandum | | 1 | 981 | 2001 | |
| C066 | Circulares | | 1 | 982 | 2001 | |
| A010 | Acuerdos | | 1 | 983 | 2001 | |
| A010 | Acuerdos | | 1 | 984 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Adm. Tributaria | 1 | 985 | 2001 | SM741 |
| C035 | Correspondencia | Adm. Financiera | 1 | 986 | 2001 | |
| A010 | Acuerdos | Secretaría Municipal | 1 | 987 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Licencias Municipales | 1 | 988 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Consejo Distrito | 1 | 990 | 2001 | |
| C050 | Control entrega documentos | Secretaría Municipal | 1 | 991 | 2001 | |
| M187 | Mociones | Secretaría Consejo | 1 | 992 | 2001 | |
| I125 | Informe Acuerdos 2000 | Secretaría Municipal | 1 | 993 | 2001 | |
| C050 | Control Asistencia Regidores | Secretaría Municipal | 1 | 995 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Dept. Contabilidad | 1 | 996 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | INVU | 1 | 999 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | IFAM | 1 | 1000 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | ICE | 1 | 1001 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Procuraduría | 1 | 1002 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Asamblea Legislativa | 1 | 1003 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Ministerio de Educación | 1 | 1004 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | MINAE | 1 | 1005 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | MOPT | 1 | 1006 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Ministerio Cultura, Juventud y Deportes. | 1 | 1007 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Tribunal Supremo Electoral | 1 | 1008 | 2001 | |

Municipalidad de Escazú
Archivo central
Lista de Remisión

Remite: Aurora Hernández Arias
D dirección:
Departamento: Secretaría Municipal
Sección:
Unidad:

Fecha 11/03/04

| Código | Tipo documental | Contenido Depto o lugar | Cantidad | Signatura del remitente | Fechas extremas | Signatura Archivo |
|--------|---------------------|-------------------------------------|----------|-------------------------|-----------------|-------------------|
| C035 | Correspondencia | Contraloría general de la República | 1 | 1009 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 212-01 | 1 | 1011 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 213-01 | 1 | 1012 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 209-01 | 1 | 1013 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 208-01 | 1 | 1014 | 2001 | SM742 |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 210-01 | 1 | 1015 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 207-01 | 1 | 1016 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 206-01 | 1 | 1017 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 211-01 | 1 | 1018 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 205-01 | 1 | 1019 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 203-01 | 1 | 1020 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 202-01 | 1 | 1021 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 201-01 | 1 | 1022 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 195-01 | 1 | 1023 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 196-01 | 1 | 1024 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 197-01 | 1 | 1025 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 198-01 | 1 | 1026 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 199-01 | 1 | 1027 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 200-01 | 1 | 1028 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 194-01 | 1 | 1029 | 2001 | SM743 |
| E098 | Expediente de Actas | Sesión Extr. 01/05/01. No 28 | 1 | 1030 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 192-01 | 1 | 1031 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 189-01 | 1 | 1032 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 190-01 | 1 | 1033 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Actas | Acta 191-01 | 1 | 1034 | 2001 | |

Municipalidad de Escazú
Archivo central
Lista de Remisión

Remite: Aurora Hernández Arias
Dirección: Secretaría Municipal
Departamento:
Sección:

Fecha 11/03/04

Unidad:

| Código | Tipo documental | Contenido Depto o lugar | Cantidad | Signatura del remitente | Fechas extremas | Signatura Archivo |
|--------|--------------------|-------------------------------|----------|-------------------------|-----------------|-------------------|
| E098 | Expediente de Acta | Acta 188-01 | 1 | 1035 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 187-01 | 1 | 1036 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 186-01 | 1 | 1037 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 185-01 | 1 | 1038 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 183-01 | 1 | 1039 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 181-01 | 1 | 1040 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 182-01 | 1 | 1041 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 179-01 | 1 | 1042 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 178-01 | 1 | 1044 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 177-01 | 1 | 1045 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión Plan Regulador | 1 | 1046 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión Becas | 1 | 1047 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión Relaciones laborales | 1 | 1048 | 2001 | SM744 |
| C035 | Correspondencia | Comisión Asuntos Ambientales | 1 | 1050 | 2001 | |
| C035 | Correspondencia | Comisión Acueductos | 1 | 1051 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 225 | 1 | 1052 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 220 | 1 | 1053 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 226 | 1 | 1054 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 223 | 1 | 1055 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 216 | 1 | 1056 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 217 | 1 | 1057 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 218 | 1 | 1058 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 219 | 1 | 1059 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 221 | 1 | 1060 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 223 | 1 | 1061 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 222 | 1 | 1062 | 2001 | |
| E098 | Expediente de Acta | Acta 227 | 1 | 1063 | 2001 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |



M. de los Angeles Hidalgo Jiménez

AUDITORÍA MUNICIPAL

Municipalidad de Escazú

A.I. 022-2004
10 de marzo de 2004

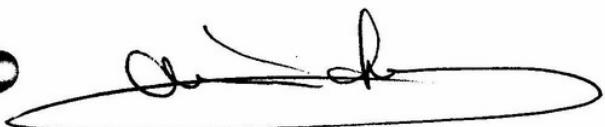
Señoras (es)
Concejo Municipal

Estimadas (os) señoras (es):

Asunto: Legalización de actas del Concejo Municipal.

El 24 de octubre del año anterior, esta auditoría trasladó al Concejo Municipal copia del oficio A.I. 093-2003 en el cual se solicitó al Secretario Municipal Manuel Sandí Solís la coordinación con este despacho, con el propósito de "poner al día" la legalización de las actas del Concejo Municipal. Sin embargo, a la fecha las actas pendientes de legalizar no han sido trasladadas a esta auditoría. Por lo tanto, esta Auditoría solicita al órgano colegiado que ordene a la Secretaría Municipal trasladar las actas pendientes de legalizar para cumplir de este modo con el inciso e) del artículo 22 de la Ley General de Control Interno.

Atentamente,



MBA; Álvaro Chavarría Volio
Auditor Interno



C.c Lic. Luis Polonio, División de Fiscalización, C.G.R.
Lic. Marco Segura S., Alcalde Municipal.
Bach. Aurora Hernández, Secretaria Mpl.



DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS

- ◆ **INFORME LABORES 2003**
- ◆ 238 casos atendidos a través de citas.
- ◆ 179 desfogues pluviales tramitados.
- ◆ 313 notificaciones.
- ◆ 128 estudios, levantamientos de calles y presupuestos a obras comunales
- ◆ 390 denuncias por problemas en las vías públicas.

CONVENIOS

- ◆ Se tramitaron 19 Convenios de Cooperación
 - Vecinos Urbanización Manuel Antonio.**
 - Vecinos Corazón de Jesús, entrada Cuetes.
 - Vecinos Calle El Curio.
 - Vecinos Juan González.**
 - Vecinos Juan Santa Ana
 - Vecinos Calle La Unión
 - Vecinos Alameda Pistacho-Avellana**
 - Vecinos los Lechones

OBRAS PUBLICAS POR CONTRATO

Proyecto # 2.

Proyecto: Mejoramiento de la superficie de ruedo en Escazú.

Orden de Compra No. 26982

Empresa: Constructora Meco, S.A.

Monto: ¢ 49.492.623.80



Proyecto # 3.

Proyecto: Contratación para mejoras en CEN CINAI del Bajo Anonos.

Orden de Compra No. 27129

Empresa: Constructora Hermanos Castro, S.A.

Monto: ¢ 225.000,00

El proyecto consistió en la construcción de una pared de bloques de concreto de 2.50 x 2.50 metros y una parrilla de acero de 2.00 x 2.50 metros, con el propósito de lograr el cerramiento de la estructura.

Vecinos Los Primos
Vecinos Manuel Rojas
Vecinos de la Quebrada
Vecinos de Santa Teresa y Lotes Badilla
Vecinos de Sector TVA
Vecinos de Calle Vieja a los Filtros
Vecinos de Calle Dos Cercas
Vecinos de Escuelas, Rep. Venezuela y Yanuario Quesada.
Vecinos de Iglesia el Carmen
Vecinos de Urb. Las Brujas

OBRAS PUBLICAS POR CONTRATO

Proyecto # 1.

Proyecto: Bacheo Cantón de calles del cantón de Escazú.

Orden de Compra No. 26827

Empresa: Constructora Presbere, S.A.

Monto inicial: ₡ 25.000.000,00

Se le efectuó bacheo asfáltico a gran parte de las rutas del cantón de Escazú. Se dio prioridad a las calles más transitadas y a las muy dañadas, para recuperar la red vial.

Proyecto # 4.

Proyecto: Construcción de baterías sanitarias y drenajes en la Escuela de Guachipelín.

Orden de Compra No. 26969

Empresa: AMANCO, S.A.

Monto: ₡ 9.850.000,00

Se construyó una planta de tratamiento de aguas negras, tipo estándar AMANCO, AE 2-43 con capacidad de diseño de 27 metros cúbicos al día, incluyendo aguas negras y grises o jabonosas. La planta ocupa un área total de 15 metros cuadrados. Esta pendiente la colocación de tubería para iniciar su funcionamiento.

Proyecto # 5.

Proyecto: Mejoras en el Centro Comunal de Bello Horizonte

Orden de Compra No. 27037

Empresa: Ingenieros Consultores y ejecutivos de acueductos, S.A.

Monto: ₡ 1.993.890.36

Orden de Compra No. 27037



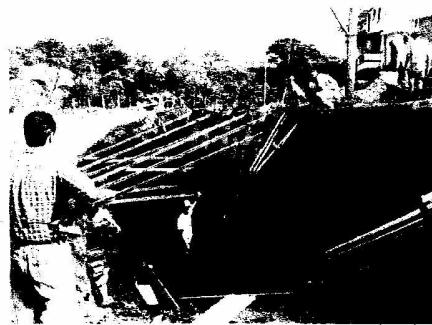
Proyecto # 6.

Proyecto: Construcción de muro de retención en Parque de la Urbanización Vista Alegre.

Orden de Compra No. 27299

Empresa: Ingenieros Consultores y ejecutivos de acueductos, S.A.

Monto: ₡ 4.000.000,00

**Proyecto # 7.**

Proyecto: Construcción de muro y aceras en el costado Este del Liceo de Escazú.

Orden de Compra No. 27154

Empresa: Servicios Diversificados Marín, S.A.

Monto: ₡ 6.228.000,00



Proyecto # 8.

Proyecto: Ampliación del Polideportivo de Guachipelín.

Orden de Compra No. 27359

Empresa: Argecon Corporativa, S.A.

Monto: ₡ 17.979.346.00

**Proyecto # 9.**

Proyecto: Conformación y colocación de material en caminos en lastre.

Orden de Compra No. 26995, 26996

Empresa: Argecon Corporativa, S.A.

Monto: ₡ 9.523.000.00 y ₡3.437.000.00 – Recursos Simplificación Tributaria.

Se realizó la colocación y conformación de 2874 m³ de lastre, tipo sub.-base expuesta.

Proyecto # 10.

Proyecto: Conformación y colocación de material en caminos en lastre.

Orden de Compra No. 26863

Empresa: Argecon Corporativa, S.A.

Monto: ₡ 15.000.000.00

Proyecto # 11.

Proyecto: Construcción Cancha Multiuso La Avellana.

Orden de Compra No. 27381

Empresa: Servicios Diversificados Marín, S.A.

Monto: ₡ 9.345.389.00



Proyecto # 12.

Proyecto: Ampliación de puentes sobre el Río Carrizal y Río La Cruz.

Orden de Compra No. 26993 y 27250

Empresa: Estructuras y Construcciones Jiménez, S.A.

Monto: ₡ 10.062.650.00 y ₡ 2.000.000.00

**Proyecto # 13.**

Proyecto: Remodelación y pintura de la Escuela Corazón de Jesús.

Orden de Compra No. 26853

Empresa: Constructora Ruilova, S.A.

Monto: ₡ 1.500.000.00

Proyecto # 14.

Proyecto: Construcción de techos en la Escuela El Carmen.

Orden de Compra No. 26846 y 27239

Empresa: Constructora Ruilova, S.A.

Monto: ₡ 1.779.690.00 y ₡ 116.100.00

Proyecto # 15.

Proyecto: Trabajos eléctricos en el Kiosco del parque Escazú.

Orden de Compra No. 26762

Empresa: Camilo Rivera Badilla.

Monto: ¢ 382.000.00

Proyecto # 16.

Proyecto: Remodelación y mejoras del Kiosco del parque de Escazú.

Orden de Compra No. 26776

Empresa: Constructora Ruilova, S.A.

Monto: ¢ 823.950.00

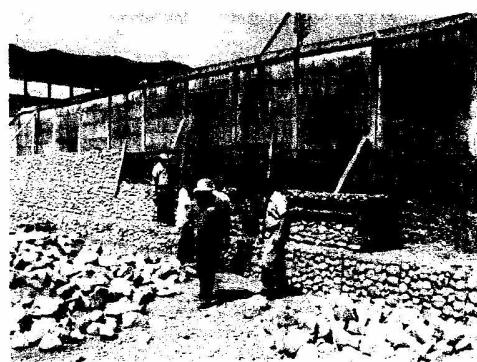
Proyecto # 17.

Proyecto: Rehabilitación Estadio Nicolás Masis.

Orden de Compra No. 26480

Empresa: Constructora Ruilova, S.A.

Monto: ¢ 6.975.000.00



Proyecto # 18.

Proyecto: Limpieza y conformación de cunetas.

Orden de Compra No. 27325

Monto inicial : ¢ 8.030.000.00

Empresa: Constructora Ruilova, S.A.

Proyecto # 19.

Proyecto: Materiales de Techo Bajo Anonos.

Orden de Compra No. 26474, 26880, 27027

Monto inicial : ¢ 178.463.18, ¢1.734.649.55, ¢287.591.68

Empresa: El Lagar, El Buen Precio, Digema, S.A.

Proyecto # 20.

Proyecto: Construcción de Estación Provisional de Bomberos.

Orden de Compra No. 26474 y 26473

Monto inicial : ¢ 160.000.00 y ¢6.840.000.00

Empresa: Constructora París, S.A.

Proyecto # 21.

Proyecto: Mejoras sistema eléctrico Escuela Guachipelín.

Orden de Compra No. 26440

Monto inicial : ¢ 1.500.000.00

Empresa: Constructora París, S.A.

Proyecto # 22.

Proyecto: Alcantarillado pluvial en Bello Horizonte y Guachipelín.

Orden de Compra No. 26361

Monto: ₡ 10.695.500.00

Empresa: Constructora París, S.A.

Se instaló un sistema de alcantarillado pluvial en Guachipelín y Altos de Bello Horizonte

Caminos Vecinales-Obras por Contrato

Entre las obras más representativas que ejecuta el personal de Caminos Vecinales, se tienen las siguientes:

- Construcción de Cajas, pozos, cabezales: 68 unidades.
- Construcción de alcantarrillados Pluviales: 950 ml.
- Construcción y limpieza de cunetas, caños y drenajes: 389 ml.
- Mejoramiento de la red vial (lastreado, tobacemento...)

ASEO DE VIAS – OBRAS POR ADMINISTRACION

◆ Actividades más representativas:

- ◆ Limpieza de cordón de caño y vías en el Cantón.
- ◆ Limpieza de cajas de registro, tragamtes y tuberías.
- ◆ Fumigado de áreas verdes.
- ◆ Limpieza y recolección de desechos.
- ◆ Descuaje y colocación de cercas.
- ◆ Chapeas y limpieza de derechos de vía, Escuelas, plazas, lotes.
- ◆ Apoyo a la Feria del Agricultor.

ASEO DE VIAS – OBRAS POR ADMINISTRACION

- ◆ Colaboración con personal en recolección de basura, Topografía y caminos vecinales.
- ◆ Limpieza de pasos de puentes y alcantarillas mayores.
- ◆ Limpieza de planta de tratamiento de La Avellana.
- ◆ Limpieza de áreas municipales.