



Universidad Internacional de las Américas

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS

BACHILLERATO EN TURISMO

PLAN DE ESTUDIOS: DISTRIBUCION DEL TIEMPO SEGUN LOS

CREDITOS DE CADA CURSO

NOMBRE DEL CURSO	CREDITOS	DISTR. DEL TIEMPO SEMANAL			
		HOR. CLASE	HOR. PRAC. O LAB.	HOR. EST.	TOTAL HORAS
PRIMER CUATRIMESTRE					
Historia de la Cultura	4	3	1	8	12
Técnicas de Comunicación	4	3	7	2	12
Geografía Turística Mundial	4	3	3	6	12
Inglés I	4	3	4	5	12
SEGUNDO CUATRIMESTRE					
Turismo I	4	3	3	6	12
Geografía Turística de Costa Rica	4	3	4	5	12
Introducción a la Investigación	4	3	5	4	12
Inglés II	4	3	4	5	12
TERCER CUATRIMESTRE					
Turismo II	4	3	3	6	12
Historia de Costa Rica	4	3	3	6	12
Matemática I	4	3	5	4	12
Inglés III	4	3	4	5	12
CUARTO CUATRIMESTRE					
Planificación del Patrimonio Turístico	4	3	4	5	12
Historia Natural de Costa Rica	4	3	3	6	12
Estadística Descriptiva para Turismo	4	3	4	5	12
Inglés IV	4	3	4	5	12



Universidad Internacional de las Américas

QUINTO CUATRIMESTRE

Administración I	4	3	3	6	12
Transportes Turísticos	4	3	4	5	12
Contabilidad I	4	3	5	4	12
Economía I	4	3	3	6	12

SEXTO CUATRIMESTRE

Contabilidad de Empresas Turísticas	4	3	5	4	12
Tecnología del Hospedaje I	4	3	4	5	12
Administración de Empresas Turísticas	4	3	4	5	12
Mercadeo I	4	3	3	6	12

SEPTIMO CUATRIMESTRE

Relaciones Humanas	4	3	4	5	12
Tecnología del Hospedaje II	4	3	4	5	12
Gerencia Financiera	4	3	3	6	12
Mercadeo II	4	3	3	6	12

OCTAVO CUATRIMESTRE

Sicosociología del Turismo	4	3	2	7	12
Planificación del desarrollo Turístico	4	3	4	5	12
Práctica Profesional	4	—	12	—	12
Tesina	4	1	4	7	12

NOTA: ADICIONALMENTE A LOS CURSOS DE LA CARRERA, LOS ESTUDIANTES DEBEN CUMPLIR CON EL PROGRAMA DE LOS LABORATORIOS DE CAMPO, A LO LARGO DE LA MISMA, A RAZON DE DOS LABORATORIOS POR CUATRIMESTRE. AL TOTAL DE LOS LABORATORIOS SE LES ASIGNA UN VALOR DE CUATRO CREDITOS.



Universidad Internacional de las Américas

LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES
Y EMPRESAS TURISTICAS

B

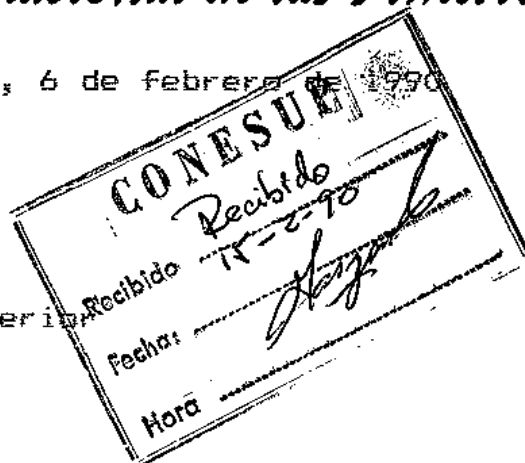
PLAN DE ESTUDIOS: DISTRIBUCION DEL TIEMPO SEGUN LOS CREDITOS DE CADA CURSO

NOMBRE DEL CURSO	CREDITOS	DISTR. DEL TIEMPO SEMANAL			
		HOR. CLASE	HOR. PRAC. O LAB.	HOR. ESTUDIO.	TOTAL HORAS
PRIMER CUATRIMESTRE					
Admón de Recursos Humanos en las Empresas Turísticas	4	3	4	5	12
Introducción al Proc. de Datos	4	3	5	4	12
Microeconomía	4	3	3	6	12
Finanzas I	4	3	4	5	12
SEGUNDO CUATRIMESTRE					
Gestión de Empresas Hoteleras	4	3	5	4	12
Finanzas II	4	3	4	5	12
Legislación Empresarial	4	3	3	6	12
Gestión de Agencias de Viajes y Líneas Aéreas	4	3	5	4	12
TERCER CUATRIMESTRE					
Comercialización de los Servicios Turísticos	4	3	4	5	12
Legislación Turística	4	3	3	6	12
Formulación y evaluación de proyectos turísticos	4	3	5	4	12
Política y Planeamiento turístico	4	3	4	5	12
CUARTO CUATRIMESTRE					
Tesis de Graduación	8	2	10	12	24
TOTAL	56				



Universidad Internacional de las Américas

San José, 6 de febrero de 1990
R-014-2



Señor

Lic. Rafael Garzona M.

Secretario General

Consejo Nacional de la Enseñanza Superior

Universitaria Privada (CONESUP)

S.M.

Estimado señor:

Como resultado de la experiencia que se ha tenido a lo largo de los años, se ha hecho necesario realizar algunos cambios en el Curriculum de la Carrera de Turismo, los cuales por este medio comunicamos a Ud. y a ese Consejo.

Los cambios en el nivel de Bachillerato en Turismo responden a la necesidad de reordenar algunas materias (Ej. Estadística Descriptiva para el Turismo), ampliar la formación necesaria en otras (Ej. Inglés IV) y ampliar las bases que traen los estudiantes para poder cursar otros que las requieran (Ej. Matemáticas I).

En detalle los cambios son los siguientes:

- Gerencia Financiera: Se cambió el nombre que tenía de Finanzas para incluir en este curso la Matemática Financiera que estaba en la Licenciatura y las nociones más básicas del campo financiero.
- Matemática I: se introduce en el IIIer. cuatrimestre (antes no estaba).
- Inglés IV: Se introduce en el IV cuatrimestre (antes no estaba).
- Estadística Descriptiva para el Turismo, Economía I, Mercadeo I y II, Administración I y de Empresas Turísticas, Relaciones Humanas, Planificación del Desarrollo Turístico y Sicosociología del Turismo: Se mantienen pero hubo que reubicarlos, o sea correrlos un nivel como consecuencia de haber introducido los cursos de Matemática I e Inglés IV.

.../



Universidad Internacional de las Américas

- A los Laboratorios de Campo se les asignará un valor de cuatro créditos: estos se realizan a lo largo de la carrera hasta completar el programa de 10 laboratorios, de conformidad con el Reglamento aprobado con la carrera.
- A la Práctica Profesional se le asignará un valor de cuatro créditos (en vez de seis como antes).

Los cambios en el nivel de la Licenciatura obedecen a la necesidad de concentrar el contenido de algunos cursos. En el dictamen emitido por Opes (Documento OPES -06/86, Pág. 3,9) con ocasión de la aprobación de la carrera, se recomendaba acortarla por cuanto se había programado muy extensa. Debemos reconocer que por ser de las primeras carreras programadas, incluso antes de ser aprobada la Universidad, había cierta inexperiencia en cuanto a la extensión que debían tener las licenciaturas, lo cual con el tiempo se ha ido corrigiendo hasta adoptar la extensión apropiada. Así, de cuatro cuatrimestres de materias (dieciseis), se ha reducido el plan propuesto a tres (doce materias) y adicionalmente, en el cuarto cuatrimestre se hace la tesis de graduación, con un total de cincuenta y seis créditos en vez de setenta y dos como tenía antes.

Además, debe aclararse que los contenidos de los cursos anteriores han quedado prácticamente en su mayoría asumidos dentro de los nuevos programas. Así, por ejemplo, la Matemática Financiera y la Contabilidad Gerencial se suprime de la Licenciatura porque se están viendo en los cursos de Contabilidad de Empresas Turísticas y Gerencia Financiera del Bachillerato. Los cursos de Legislación Laboral y Legislación Mercantil se han fundido en uno solo denominado Legislación Empresarial el cual incluye las dos al nivel que debe conocer un Administrador de Empresas.

En detalle, las modificaciones son las siguientes:

- Introducción al procesamiento de datos: es la misma materia que se denominaba Tecnología de la información y procesamiento de datos; se ha ubicado en el primer cuatrimestre.
- Microeconomía: se han fundido en uno solo los dos cursos de Microeconomía I y II (recuérdese que en el Bachillerato se ve Macroeconomía).



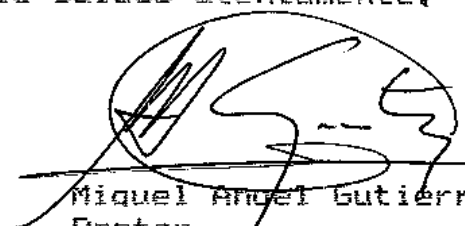
Universidad Internacional de las Américas

Paq. # 3

- Finanzas I y II: en Lugar de Matemática Financiera y Finanzas II (Matemática Financiera se incluyó en el de Gerencia Financiera del Bachillerato).
- Legislación Empresarial: Incluye la temática de Legislación Mercantil y Legislación Laboral que puede necesitar un administrador de empresas turísticas.
- Se suprime el curso de Relaciones Públicas por cuanto esta temática se toca en varios cursos del Bachillerato como Relaciones Humanas, Mercadeo, etc.

Con esta serie de modificaciones cuya necesidad nos ha indicado la experiencia de estos años, la formación tanto de los Bachilleres en Turismo como de los Licenciados en Administración de Actividades y Empresas Turísticas, se hace más coherente y completa, así como más de acuerdo a lo establecido por CONARE.

Sin otro particular, le saludo atentamente.



Miguel Ángel Gutiérrez A.
Rector

Adjunto: Plan de estudios del Bachillerato
Plan de estudios de la Licenciatura
Programas de los cursos modificados de Bachillerato y Licenciatura.

PLAN DE ESTUDIOS
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES
Y EMPRESAS TURISTICAS

CODIGO	NOMBRE DEL CURSO	REQUISITOS
PRIMER CUATRIMESTRE		
T-32	✓ Admón de Recursos Humanos en las Empresas Turísticas	Bachillerato
IC-10	Introducción al Proc. de Datos	Bachillerato
AE-19	Microeconomía	Bachillerato
AE-18	Finanzas I	Bachillerato
SEGUNDO CUATRIMESTRE		
T-33	Gestión de Empresas Hoteleras	T-32
AE-21	Finanzas II	AE-18
AE-09	✓ Legislación Empresarial	T-32
T-34	✓ Gestión de Agencias de Viajes y Líneas Aéreas	T-32
TERCER CUATRIMESTRE		
T-35	Comercialización de los servicios Turísticos	T-33 T-34
T-36	Legislación Turística	AE-09
T-37	Formulación y evaluación de pro- yectos turísticos	AE-21
T-38	Política y Planeamiento turístico	T-37
CUARTO CUATRIMESTRE		
T-39	Tesis de Graduación	

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS

PROGRAMA DE LICENCIATURA CON ENFASIS EN
ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS
TURISTICAS

DISTRIBUCION TIEMPO SEMANAL

CODIGO	CUATRIMESTRES	CREDI TOS	HORAS CLASE	H. PRACTICA O LABORAT.	HORAS ESTUD.	OTRAS	HORAS TOTAL
PRIMER CUAT.							
32	ADMON. DE LOS RECURSOS HUM. EN LAS EMPR. TURIS.	4	3	2	7		12
33	CONTABILIDAD GERENCIAL	4	3	3	6		12
34	MICROECONOMIA I	4	3	1	8		12
35	MATEMATICA FINAN.	4	3	3	6		12
SEGUNDO CUAT.							
36	GESTION DE EMPR. HOTELERAS	4	3	2	7		12
37	FINANZAS II	4	3	2	7		12
38	LEGISLACION MERC.	4	3		9		12
39	MICROECONOMIA II	4	3	1	8		12
TERCER CUAT.							
40	✓GESTION DE AGEN- CIAS DE VIAJ. Y LINEAS AEREAS	4	3	2	7		12
41	✓LEGISLACION LAB.	4	3		9		12
42	TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y PROCES. DE DATOS	4	3	3	6		12
43	COMER. DE SERV. TURISTICOS	4	3	2	7		12
CUARTO CUAT.							
44	LEGISLACION TURIS.	4	3		9		12
45	FORMULACION Y EVAL. DE PROYECTOS TURIS.	4	3	3	6		12
46	POLITICA Y PLA-						

47	NEAMIENTO TURIST.	4	3	3	6		12
	RELACIONES PUBL.						12
	APLIC. AL TURISMO	4	3	2	7		
	QUINTO CUAT.						
48	TESIS	8	1			*23	24
		-----	-----	-----	-----	-----	-----
	TOTAL DE CREDITOS	72	49	29	115	23	216
	CONESUP PARA OBTE-						
	NER EL GRADO DE						
	DE LICENCIATURA						

*TRABAJO DE INVESTIGACION

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS

CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS TURISTICAS

CURSO: LEGISLACION EMPRESARIAL

I - Objetivos:

El objetivo fundamental del curso de LEGISLACION EMPRESARIAL para el administrador de empresas turísticas, es que el estudiante llegue a conocer a través de un enfoque generalizado, los principales aspectos de nuestra legislación: Laboral y Mercantil, sus mecanismos y las implicaciones que ellas tienen en las actividades empresariales y laborales.

El curso en sí, acentuará en casos prácticos, para que con la legislación, se llegue a mejores resultados.

II - Contenidos:

TEMA I LEGISLACION LABORAL:
 Naturaleza Jurídica del Derecho Laboral:

- A - Concepto: Importancia-definición-fines-nomenclatura.
- B - Historia.
- C - Fuentes, Clases, Formales, Reales, Fuentes de Derecho Laboral.
- D - Aplicación del Derecho de las normas laborales:
En el tiempo y en el espacio.

TEMA II Principios del Derecho Laboral:

- 1 - Protector, 2- Irrenunciabilidad, 3- Continuidad.
- 4 - Primicia de la realidad, 5- Razonabilidad, 6- Buena fe
- A - Protección a los trabajadores durante sus labores, condiciones de trabajo.
- B - Riesgos Profesionales.
- C - Derecho Colectivo del Trabajo: Concepto, la libertad sindical y sus manifestaciones, regulaciones constitucionales y legales de los sindicatos, de la libertad sindical.
- D - El Convenio Colectivo de Trabajo: Concepto de convenciones colectivas. Huelga (Concepto, procedimiento, efectos, requisitos y limitaciones).

TEMA III El Contrato Laboral y la Jornada Laboral:

- A - Contrato de Trabajo: 1) Concepto, 2) Elementos, 3) Sujetos, 4) Aspectos formales, 5) El contrato de trabajo, como contrato realidad, 6) Período de prueba.
- B - La Jornada Laboral: 1) Antecedentes, 2) Concepto, 3) Clases: a- diurna, b- nocturna, c- mixta, d- acumulativa, e- extraordinaria, f- excepciones a la limitación de la jornada.
- C - Los Descansos: 1) Fundamento, 2) Características, 3) Clases: Semanal, feriados y vacaciones anuales.

TEMA IV

Prestaciones a cargo del Patrono:

- A - El Salario: 1) Concepto, 2) Clases, 3) Tiempo, forma y lugar de pago, 4) Protección del salario: a- Contra actos del patrono: Salario mínimo, igualdad del salario y prohibición de la retención: b- Contra actos de los acreedores del patrón: Caso de hipoteca sobre la industria, caso de quiebra: Los créditos privilegiados: c- Contra actos de los acreedores del trabajador: El pago personal y la inembargabilidad (Proporción de lo embargable).
- B - Obligaciones del trabajador.
- C - Suspensión y extinción del Contrato de Trabajo: 1) Concepto, 2) Causas, 3) Procedimientos.
- D - Despido: Libre, justificado, extinción por decisión del trabajador.
- E - Indemnización a favor del trabajador: Las prestaciones, vacaciones proporcionales y aguinaldo; con su correspondiente cálculo.
- F - Indemnización a favor del patrono.
- G - Prescripción y caducidad.

TEMA V

Derecho Mercantil:

- A - Concepto: 1- Dificultades para la fijación del mismo, 2- Características del Derecho Comercial Moderno: a- Tráfico en masa, b- Derecho de empresa organizada, 3- Fuentes del Derecho Mercantil, 4- Diferencias entre el Derecho Civil y el Derecho Mercantil.
- B - El acto de comercio: Criterios: Subjetivo, Objetivo, Finalista y Mixto. Actos de comercio absolutos y relativos.
- C - El Comerciante: Concepto: Vulgar, Jurídico, Material, Formal (estudio del artículo 5), el comerciante, individual: La capacidad para ser comerciante, quienes no pueden serlo. La empresa individual.

TEMA VI

El Comerciante Social:

- A - Las Sociedades Mercantiles: Importancia - Cuestiones Generales, el contrato y constitución: a- Consentimiento, b- Requisitos: Formales, materiales. La escritura pública: Requisitos personales, reales y funcionales. Características Autonomía Patrimonial y personalidad jurídica.
- B - Las Sociedades de Personas: 1- Sociedad en nombre colectivo (constitución, régimen publicitario), autonomía patrimonial. 2- Sociedad en comandita: Concepto y generalidades.

TEMA VII

Sociedad Anónima:

Concepto, Constitución, Capital Social, acciones, órganos sociales: el órgano deliberativo, la asamblea de socios, el órgano gestor: los administradores, su responsabilidad, el órgano contralor. La vigencia de la sociedad: Los fiscales liquidación. Modificación al acto constitutivo. Extinción.

La Sociedad de Responsabilidad Limitada: Concepto, función, constitución, y diferencias con la Sociedad Anónima.

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS

**CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACION
DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS TURISTICAS**

CURSO DE MICROECONOMIA

I Objetivos:

1. Conocer las características generales, objetivos y funcionamiento de la Microeconomía.
2. Dominar el funcionamiento del mercado: el sistema de precios y la asignación de recursos.
3. Comprender las unidades de decisión individual tales como consumidores, empresas y propietarios de los recursos y la forma como sus decisiones se interrelacionan para determinar los precios relativos de los bienes y servicios, los factores de la producción y las cantidades de bienes y servicios que son compradas y vendidas.

II Contendios:

Tema 1.- El equilibrio del consumidor: La demanda de bienes y servicios y la oferta de recursos y servicios (Repaso).

- Tema 2.- Teoría de la producción**
- Función de la producción
 - La ley de rendimientos decrecientes
 - Combinación de recursos de costo mínimo
 - El producto promedio y su relación con el producto físico marginal
 - La producción de servicios

- Tema 3.- Los costos de producción:**
- Naturaleza de los costos
 - El principio de los costos alternativos
 - Costos implícitos y explícitos
 - Análisis de costos de corto plazo
 - Los costos en la producción de servicios

- Tema 4.-El equilibrio de la empresa: La oferta de bienes y servicios y la demanda de recursos**
- Equilibrio de la empresa en competencia perfecta
 - Equilibrio de la empresa en condiciones de monopolio
 - Equilibrio de la empresa en condiciones de competencia monopolística
 - Equilibrio de la empresa en condiciones de oligopolio

Tema 5.-Equilibrio de los mercados:

- Precio y empleo de los recursos en competencia pura
- Maximización del beneficio y combinaciones de mínimo costo
- La demanda de la empresa por uno o varios factores
- La curva de demanda del mercado por el factor
- La curva de oferta del mercado y nivel de empleo del factor

III. Bibliografía

- | | |
|-----------------------------|--|
| Leftwich, Richard. | <u>-Sistemas de precios y asignación de recursos.</u> Edit. Interamericana. México. 1978. |
| Heilbroner, R. y Thuron, L. | <u>-Economía.</u> Edit. Prentice Hall Hispanoamericana. 1987 |
| Spencer, M.H. | <u>-Economía contemporánea.</u> Edit. Reverté. Barcelona. 1986. |
| Salvatore, Dominick. | <u>-Microeconomía: Teoría y 310 problemas resueltos.</u> Serie Schaum. Edit. Mc Graw - Hill. Bogotá. 1981. |

Señor
Lic. Miguel Angel Gutiérrez A.
6 de abril de 1990
Pág. 2

Aprobar las modificaciones de los planes de estudio de las carreras: Bachillerato en Turismo y Licenciatura en Administración de Actividades y Empresas Turísticas, eliminando los créditos a la tesis de graduación en el nivel de licenciatura."

Sin otro particular, lo saluda.

CONESUP

RAFAEL GARZONA MESSEGUER
Secretario General a. i.

merce

I N F O R M E

DE: Secretaría General

PARA: Plenario del CONESUP

ASUNTO: Informe sobre la modificación de los planes de estudio de la carrera de Bachillerato en Turismo y Licenciatura en Administración de Actividades y Empresas Turísticas de la Universidad Internacional de las Américas (U.I.A.)

FECHA: 21 de marzo de 1990

=====

Antecedentes:

1. El CONESUP aprueba la carrera de Bachillerato en Turismo y Licenciatura en Administración y Actividades Turísticas en sus sesiones No. 84-86 del 20 de agosto de 1986 y No. 93-87 del 6 de mayo de 1987.
2. Previo a su aprobación, el CONESUP recibe de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES), con una recomendación primordial que se resume en que, por contar la Licenciatura con un exceso de créditos de conformidad con los parámetros establecidos por CONARE, a saber, 20 créditos, al tomar en cuenta la asignación de éstos a los requisitos de graduación, se aconseja una reducción de 8 créditos del nivel correspondiente a licenciatura (ver OPES 6/5/86/v.1, pág. 10).

INFORME
Modificación Curricular
Carrera de Turismo
U. I. A.
Pág. 2

3. El 6 de febrero de 1990, la U.I.A. solicita al CONESUP se la autorice modificar el plan de estudios de la carrera en cuestión argumentando lo siguiente:

a) En el caso del bachillerato, dado que por el resultado de la experiencia a lo largo de los años, se tiene que es conveniente reordenar algunas materias, ampliar la formación necesaria en otros y reforzar las bases que tienen los estudiantes para cursar las asignaturas, proponen:

a.1. Cambiar de nombre a la asignatura "Finanzas" para que en adelante se denomine "Gerencia Financiera" y para incluir en su programa "Matemáticas Financieras", que de previo aparecía como curso de licenciatura.

a.2. Introducir la asignatura "Matemática I" que no existía.

a.3. Introducir un cuatrimestre más de Inglés con el curso "Inglés IV" que antes no estaba.

a.4. Reubicar Economía I, Mercadeo I y II, Administración I, Administración de Empresas Turísticas, Relaciones Humanas, Planificación del Desarrollo Turístico y Sicosociología del Turismo. Los contenidos programáticos no son objeto de variación.

INFORME
Modificación Curricular
Carrera de Turismo
U. I. A.
Pág. 3

a.5. Se indica que todos los laboratorios de campo que el estudiante realice a lo largo de su carrera serán obligatorios pero con la asignación de cuatro créditos por el total de 10 laboratorios de campo.

a.6. Asignar cuatro créditos a la Práctica Profesional en lugar de los seis que tenía asignada.

b) En el caso de licenciatura se acoge la recomendación de la OPES de reducir el número de créditos, para ello se propone:

b.1. Trasladar la asignatura "Tecnología de la Información y Procesamiento de Datos" del tercer cuatrimestre al primer cuatrimestre y cambiar su nombre por "Introducción al Procesamiento de Datos."

b.2. Dado que en el bachillerato se enseñan Macroeconomía, fundir Microeconomía I y II en una sola asignatura cuatrimestral.

b.3. Aparece Finanzas I y II mientras que Matemática Financiera pasa al curriculum de Bachillerato.

b.4. Los cursos, Legislación Mercantil y Legislación Laboral se funden en uno solo, con el nombre de "Legislación Empresarial"

b.5. Se suprime el curso de Relaciones Públicas justificado en que sus contenidos ya estaban cubiertos por el nivel de bachillerato.

INFORME
Modificación Curricular
Carrera de Turismo
U. I. A.
Pág. 4

De esta manera, el bachillerato resulta de una carga de 128 créditos y la licenciatura con 56 créditos sobre el bachillerato para un total de 184 créditos. (Ver Planes de Estudios anexos).

Esta Secretaría solicitó, para el presente estudio, asesoría en el campo curricular y no encuentra objeción en la modificación del Plan de Estudios de Bachillerato.

Ahora, en relación con la Licenciatura y con el afán de ser congruente con la recomendación de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES), sobre la que sustenta la solicitud la Universidad Internacional de las Américas, parece conveniente no asignar créditos a la tesis de graduación de manera que no sobrepase el máximo de 180 créditos establecidos por el CONARE.



Universidad Internacional de las Américas

San José, 21 de febrero de 1990
R-022-2

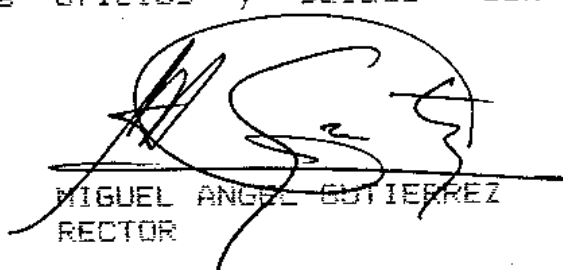
Señor
Lic Rafael Garzona M.
Secretario General
Consejo Nacional de la Enseñanza
Superior Universitaria Privada
(CONESUP)
S.M.



Estimado señor:

Adicionalmente a la solicitud de referencia R-014-2 y a la documentación presentada con ella, le remito la presente información con el ruego de que le agregue a dicha documentación las hojas adjuntas las cuales contienen el detalle de los créditos asignados a cada materia así como la distribución del tiempo destinado semanalmente a las diversas actividades de aprendizaje (clases, prácticas o laboratorios, estudio, etc.).

Le agradezco sus buenos oficios y saludo con toda consideración.


MIGUEL ÁNGEL GUTIÉRREZ
RECTOR



Universidad Internacional de las Américas

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMÉRICAS

BACHILLERATO EN TURISMO

PLAN DE ESTUDIOS: DISTRIBUCION DEL TIEMPO SEGUN LOS

CREDITOS DE CADA CURSO

NOMBRE DEL CURSO	CREDITOS	DISTR. DEL TIEMPO SEMANAL			
		HOR. CLASE	HOR. PRAC. O LAB.	HOR. EST.	TOTAL HORAS
PRIMER CUATRIMESTRE					
Historia de la Cultura	4	3	1	8	12
Técnicas de Comunicación	4	3	7	2	12
Geografía Turística Mundial	4	3	3	6	12
Inglés I	4	3	4	5	12
SEGUNDO CUATRIMESTRE					
Turismo I	4	3	3	6	12
Geografía Turística de Costa Rica	4	3	4	5	12
Introducción a la Investigación	4	3	5	4	12
Inglés II	4	3	4	5	12
TERCER CUATRIMESTRE					
Turismo II	4	3	3	6	12
Historia de Costa Rica	4	3	3	6	12
Matemática I	4	3	5	4	12
Inglés III	4	3	4	5	12
CUARTO CUATRIMESTRE					
Planificación del Patrimonio Turístico	4	3	4	5	12
Historia Natural de Costa Rica	4	3	3	6	12
Estadística Descriptiva para Turismo	4	3	4	5	12
Inglés IV	4	3	4	5	12



Universidad Internacional de las Américas

QUINTO CUATRIMESTRE

Administración I	4	3	3	6	12
Transportes Turísticos	4	3	4	5	12
Contabilidad I	4	3	5	4	12
Economía I	4	3	3	6	12

SEXTO CUATRIMESTRE

Contabilidad de Empresas Turísticas	4	3	5	4	12
Tecnología del Hospedaje I	4	3	4	5	12
Administración de Empresas Turísticas	4	3	4	5	12
Mercadeo I	4	3	3	6	12

SEPTIMO CUATRIMESTRE

Relaciones Humanas	4	3	4	5	12
Tecnología del Hospedaje II	4	3	4	5	12
Gerencia Financiera	4	3	3	6	12
Mercadeo II	4	3	3	6	12

OCTAVO CUATRIMESTRE

Sicosociología del Turismo	4	3	2	7	12
Planificación del desarrollo Turístico	4	3	4	5	12
Práctica Profesional	4	-	12	-	12
Tesis	4	1	4	7	12

NOTA: ADICIONALMENTE A LOS CURSOS DE LA CARRERA, LOS ESTUDIANTES DEBEN CUMPLIR CON EL PROGRAMA DE LOS LABORATORIOS DE CAMPO, A LO LARGO DE LA MISMA, A RAZON DE DOS LABORATORIOS POR CUATRIMESTRE. AL TOTAL DE LOS LABORATORIOS SE LES ASIGNA UN VALOR DE CUATRO CREDITOS.



Universidad Internacional de las Américas

LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES

Y EMPRESAS TURISTICAS

PLAN DE ESTUDIOS: DISTRIBUCION DEL TIEMPO SEGUN LOS CREDITOS DE CADA CURSO

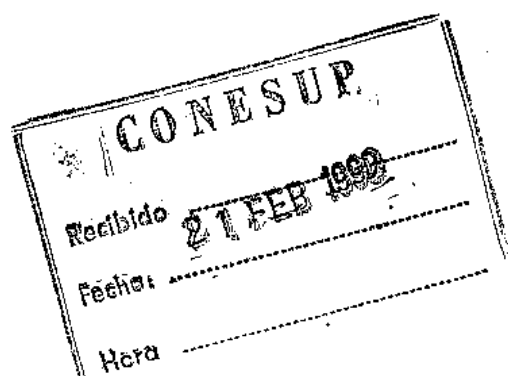
NOMBRE DEL CURSO	CREDITOS	DISTR. DEL TIEMPO SEMANAL			
		HOR. CLASE	HOR. PRAC. O LAB.	HOR. ESTUDIO.	TOTAL HORAS
PRIMER CUATRIMESTRE					
Admón de Recursos Humanos en las Empresas Turísticas	4	3	4	5	12
Introducción al Proc. de Datos	4	3	5	4	12
Microeconomía	4	3	3	6	12
Finanzas I	4	3	4	5	12
SEGUNDO CUATRIMESTRE					
Gestión de Empresas Hoteleras	4	3	5	4	12
Finanzas II	4	3	4	5	12
Legislación Empresarial	4	3	3	6	12
Gestión de Agencias de Viajes y Líneas Aéreas	4	3	5	4	12
TERCER CUATRIMESTRE					
Comercialización de los Servicios Turísticos	4	3	4	5	12
Legislación Turística	4	3	3	6	12
Formulación y evaluación de pro- yectos turísticos	4	3	5	4	12
Política y Planeamiento turístico	4	3	4	5	12
CUARTO CUATRIMESTRE					
Tesis de Graduación	8	2	10	12	24
TOTAL	56				



Universidad Internacional de las Américas

San José, 21 de febrero de 1990
R-022-2

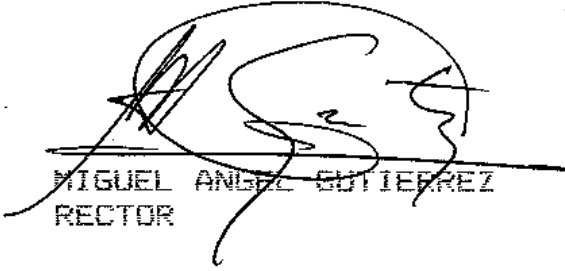
Señor
Lic Rafael Garzona M.
Secretario General
Consejo Nacional de la Enseñanza
Superior Universitaria Privada
(CONESUP)
S.M.



Estimado señor:

Adicionalmente a la solicitud de referencia R-014-2 y a la documentación presentada con ella, le remito la presente información con el ruego de que le agregue a dicha documentación las hojas adjuntas las cuales contienen el detalle de los créditos asignados a cada materia así como la distribución del tiempo destinado semanalmente a las diversas actividades de aprendizaje (clases, prácticas o laboratorios, estudio, etc.).

Le agradezco sus buenos oficios y saludo con toda consideración.


MIGUEL ANGEL GUTIERREZ
RECTOR

TEMA VIII

Los Contratos Mercantiles:

Obligaciones y contratos mercantiles: a- diferencia con el derecho civil, b- elementos de los contratos, c- etapas o fases de la contratación. La compraventa, el préstamo, la prenda.

TEMA IX

Títulos Valores:

a- Concepto, b- características: 1- documento, 2- Incorporación del Derecho, 3- Legitimación, 4- Literalidad, 5- Autonomía, c- clasificación: 1- Nominativos, 2- a la orden, 3- al portador, d- El Endoso; e- caso de pérdida; f- Clases de títulos en particular: 1- El cheque, 2- La letra de cambio, 3- el pagaré, 4- cartas de crédito.

La Propiedad Industrial: Marcas, nombres comerciales, señales de propaganda y patentes de invención.

III Bibliografía

CODIGO DE TRBAJO

CODIGO DE COMERCIO

CONSTITUCION POLITICA

María de los Angeles Soto Gamboa NOCIONES BASICAS DEL DERECHO

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS
CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACION
DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS TURISTICAS

CURSO DE INTRODUCCION AL PROCESAMIENTO DE DATOS

Objetivos:

- Introducir al estudiante al conocimiento de la Informatica.
- Proporcionar al estudiante conocimientos básicos para el tratamiento de problemas, desde el punto de vista de la informática.
- Introducir al estudiante sobre el potencial de herramientas como; procesadores de palabras y hojas electrónicas, y al manejo práctico de programas de uso en hotelería, agencias de viajes y líneas aéreas.

Contenido:

I. Elementos de Hardware, Software e información

- Conceptos de Computador
- Reseña histórica (asignación)
- Componentes de Hardware
 - Diagramación de unidades básicas
 - Unidad Central de Proceso
 - Unidad de Memoria Principal
 - Unidad de Control
 - Unidad de Aritmética y lógica
 - Jerarquía de operadores, Ejs. (asignación)
 - Periféricos
 - Unidades de Entrada
 - Unidades de Salida
 - Unidades de Entrada/Salida (cintas discos)
 - Componentes de Software
 - Generación del programa fuente
 - Generación del programa objeto
 - Compiladores
 - Interpretadores
 - Manejo de información
 - Organización de datos
 - Bit, Byte y sus múltiplos
 - Definición de dato elemental
 - Definición de registro de datos
 - Definición de archivo
 - Tipos de Archivos
 - Archivos Secuenciales
 - Archivos Secuenciales-Indexados

-Archivos Directos

II. Diagramación Estructurada

- Conceptos de diagrama de flujo
 - Simbología
 - Estructuras básicas de diagramación estructurada
 - Secuencia
 - Do While
 - Do Until
 - If Then Else
 - Desarrollo de problemas

III. Introducción al uso de Microcomputadoras.

- Comandos básicos del sistema operativo MS-DOS
- Introducción al uso del paquete integrado SMART
 - Comandos para uso del procesador de palabras
 - Práctica del procesador de palabras
 - Comandos para el uso de la hoja electrónica.
 - Práctica de la hoja electrónica.

IV. La Micro en las empresas turísticas

- La computadora en el hotel: Sistemas de control reservaciones; ocupación de cuartos y cuentas pendientes
- La computadora en las líneas aéreas y agencias de viajes: El counter, sistemas de reservaciones, cálculos de millaje y tarifas, elaboración de boletos aéreos.

Bibliografía:

- Jean Paul Tremblay, Richard B. Bunt
Introducción a la Ciencia de los Computadores
Enfoque algorítmico
Editorial Mc Graw Hill
- Guillermo Levine Gutiérrez
Introducción a la Computación y a la Programación Estructurada
Editorial Mc Graw Hill

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS
CARRERA DE LICENCIATURA
EN ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS TURISTICAS

CURSO FINANZAS II

Objetivos:

Al finalizar el estudio del presente curso, el estudiante estará en capacidad de:

1. Hacer uso de diferentes métodos de pronosticación financiera.
2. Confeccionar un flujo de efectivo sin y con financiamiento.
3. Preparar estados financieros proyectados con base en el flujo de efectivo.
4. Conocer e interpretar los instrumentos convencionales para la evaluación de proyectos.
5. Evaluar proyectos de inversión, ya sea en situaciones simples o complejas.
6. Analizar el arriendo financiero tanto como fuente de financiamiento como alternativa a la compra.

Contenido:

- I. Previsiones financieras:
 - Pronóstico financiero y métodos de pronosticación
 - Presupuesto de efectivo y estado financiero proforma.
- II. Presupuesto de capital:
 - Métodos de evaluación de proyectos.
 - Proyectos sin y con financiamiento.
 - Analogías y diferencias entre el VAN y la TIR.
 - Proyectos con vidas económicas designales.
 - Proyectos con tires múltiples.
 - Efecto de la inflación en la presupuestación de capital.
- III. Arriendo (leasing) financiero:
 - Como fuente de financiamiento.
 - Como alternativa a la compra.

Bibliografía:

- Van Horne, James. -Fundamentos de Administración Financiera.
Edit. Prentice Hall.
- Weston, Fred. -Finanzas
Edit. Mc Graw Hill
- Gitman, Laurence. -Fundamentos de Administración Financiera.
Edit. Harla

CURSO DE LICENCIATURA CON ENFASIS EN
ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS TURISTICAS

LIBROS DE TEXTO CON SU CURSO

CODIGO	CUATRIMESTRES	LIBRO DE TEXTOS
PRIMER CUATRIMESTRE		
32	ADMON DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LAS EMPRESAS TURISTICAS.	REYES PONCE, AGUSTIN.- ADMINISTRACION DE PERSONAL. TOMO I. EDIT. CECSA. MEXICO.
33	CONTABILIDAD GERENCIAL	NELSON, TOM.- CONTABILIDAD ACELERADA.
34	MICROECONOMIA I	LEFTWICH, R.- MICROECONOMIA. EDIT. PRENTICE HALL.
35	MATEMATICA FINANCIERA	LYNCOYAN, PORTUS, GOVINDEN.- MATEMATICAS FINANCIERAS. MAC GRAW-HILL. MEXICO.
SEGUNDO CUATRIMESTRE		
36	GESTION DE EMPRESAS HOTELERAS	BAEZ CASILLAS, SIXTO.- HOTELERIA ED. CONTINENTAL. MEXICO. 1979.
37	FINANZAS II	HUNT, WILLIAMS D.- FINANCIACION BASICA DE LOS NEGOCIOS.
38	LEGISLACION MERCANTIL	GARRIGUES, JOAQUIN.- CURSO DE DERECHO MERCANTIL.
39	MICROECONOMIA II	PICO, JOSE MANUEL.- ECONOMIA GENERAL Y DE LA EMPRESA CON ESPECIAL CONSIDERACION DEL SECTOR TURISTICO. ED. VIZCAINA. ESPANA 1976.
TERCER CUATRIMESTRE		
40	GESTION DE AGENCIAS DE VIAJES Y LINEAS AEREAS	DE LA TORRE, FRANCISCO.- AGENCIAS DE VIAJES Y TRANSPORTACION. EDIT. TRILLAS. MEXICO. 1980.

- | | | |
|---------------------|---|---|
| 41 | LEGISLACION LABORAL | CODIGO DE TRABAJO DE COSTA RICA. EDICION ACTUALIZADA POR EL LIC. ATILIO VINCENZI. LEHMAN EDITORES. SAN JOSE. 1979. |
| 42 | TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y PROCESAMIENTO DE DATOS | LAURENCE, ORILIA S.- INTRODUCCION AL PROCESAMIENTO DE DATOS PARA LOS NEGOCIOS. MC GRAW-HILL. MEXICO. |
| 43 | COMERCIALIZACION DE SERV. TURISTICOS | CICATUR. ADMINISTRACION DE EMPRESAS TURISTICAS. COMERCIALIZACION DEL PRODUCTO TURISTICO. CICATUR-OEA. MEXICO. |
| CUARTO CUATRIMESTRE | | |
| 44 | LEGISLACION TURISTICA | ALVAREZ, JOSE J.- CURSO DE DERECHO TURISTICO. EDIT. NACIONAL. MADRID. 1975. |
| 45 | FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS TURISTICOS. | MARGLIN, STEPHAN Y OTROS.- PAUTAS PARA LA EVALUACION DE PROYECTOS. ED. NACIONES UNIDAS. U.S.A. 1970. |
| 46 | POLITICA Y PLANEAMIENTO TURISTICO | BROUILLON, ROBERTO.- LAS ACTIVIDADES TURISTICAS Y RECREACIONALES; EL HOMBRE COMO PROTAGONISTA. EDIT. TRILLAS. MEXICO. 1983. |
| 47 | RELACIONES PUBLICAS APLICADAS AL TURISMO | LESLEY, PHILIP.- MANUAL DE RELACIONES PUBLICAS. |

QUINTO CUATRIMESTRE

TESIS

Se asignará libro de texto específico dependiendo del contenido escogido para este curso.

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LAS AMERICAS
CARRERA DE LICENCIATURA EN
ADMINISTRACION DE ACTIVIDADES Y EMPRESAS TURISTICAS

CURSO DE FINANZAS I

Objetivos:

Al finalizar el estudio del presente curso el estudiante estará en capacidad de:

1. Analizar una empresa por medio de indicadores financieros.
2. Confeccionar adecuadamente un estado de origen y aplicación de fondos, así como su interpretación.
3. Calcular y analizar el punto de equilibrio operativo, junto con el grado de palanca operativa.
4. Conocer los diferentes principios y técnicas para la administración de los activos circulantes típicos
5. Analizar las fuentes de financiamiento de corto y mediano plazo de un empresa.

Contenido:

I. Análisis de la empresa a través de sus estados financieros:

- Análisis por medio de razones financieras.
- Estado de origen y aplicación de fondos.
- Estados financieros proporcionales.

II. Análisis de la relación costo-volumen-beneficio:

- Punto de equilibrio operativo.
- Riesgo Operativo.
- Grado de apalancamiento operativo.

III. La gestión financiera del activo circulante:

- Políticas de capital en giro.
- Admón de la caja.
- Admón de las cuentas por cobrar.
- Admón de los inventarios.

IV. Fuentes de financiamiento a corto y mediano plazo:

- Análisis de descuento por pronto pago.
- Préstamo directo, línea de crédito, etc.
- Factorización y pignoración.

Bibliografía:

- Van Horne, James. Fundamentos de Administración Financiera
Edit. Prentice Hall.
- Weston, Fred. Finanzas
Edit. Mc Graw Hill
- Gitman, Laurence. Fundamentos de Administración Financiera
Edit. Harla.